



## BANDO PER LA MOBILITÀ ERASMUS PER STUDIO ANNO ACCADEMICO 2020/2021

**Scadenza per la presentazione delle domande:  
venerdì 20 dicembre 2019 alle ore 13.00**

<b>CARATTERISTICHE DELLA MOBILITÀ ERASMUS PER STUDIO</b> .....	<b>2</b>
<b>Art. 1 – Finalità e destinazioni della mobilità per studio</b> .....	<b>2</b>
<b>Art. 2 – Requisiti di partecipazione al programma di mobilità</b> .....	<b>3</b>
<b>Art. 3 – Durata del periodo all'estero</b> .....	<b>4</b>
<b>Art. 4 – Attività previste e vietate durante l'Erasmus</b> .....	<b>5</b>
<b>Art. 5 – Riconoscimento attività formative svolte all'estero</b> .....	<b>5</b>
<b>Art. 6 – Equiparazione degli studi e dei servizi</b> .....	<b>5</b>
<b>Art. 7 – Contributo finanziario</b> .....	<b>6</b>
7.1 Composizione e beneficiari del contributo finanziario.....	6
7.2 Modalità e tempistiche di erogazione.....	10
<b>CRITERI E MODALITÀ PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO ERASMUS PER STUDIO 2020/2021</b>	<b>12</b>
<b>Art. 8 – Presentazione della domanda di candidatura</b> .....	<b>12</b>
8.1 - Scelta della destinazione .....	12
8.2 - Domanda di candidatura.....	13
8.3 - Incontri informativi per l'illustrazione del bando Erasmus .....	14
<b>Art. 9 – Criteri di selezione delle candidature e graduatorie</b> .....	<b>14</b>
9.1 - Assegnazione punteggio.....	14
9.2 - Graduatorie e assegnazioni .....	16
<b>Art. 10 – accettazione della borsa Erasmus per studio</b> .....	<b>17</b>
<b>ASPETTI AMMINISTRATIVI E NORMATIVI</b> .....	<b>18</b>
<b>Art. 11 – Normativa di riferimento</b> .....	<b>18</b>

### ALLEGATO I - REGOLE DELLE STRUTTURE DIDATTICHE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E I CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

### ALLEGATO II - INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE UE 679/2016 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

L'ufficio di riferimento per il presente bando è la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale ([internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)) della Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione.



## CARATTERISTICHE DELLA MOBILITÀ ERASMUS PER STUDIO

### ART. 1 – FINALITÀ E DESTINAZIONI DELLA MOBILITÀ PER STUDIO

La mobilità individuale ai fini dell'apprendimento fa parte dell'Azione 1 del programma europeo Erasmus+ 2014/2020 per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport.

Nell'ambito della mobilità individuale per studenti sono previste due principali tipologie di attività:

- ✓ mobilità ai fini di studio (Student Mobility for Studies);
- ✓ mobilità per tirocinio (Student Mobility for Traineeships). Le informazioni relative ai bandi Erasmus per tirocinio sono disponibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus Traineeship.

Il presente bando consente agli studenti dell'Università degli Studi di Torino di svolgere un periodo di studio (Student Mobility for Studies) presso un Istituto di Istruzione Superiore estero che abbia siglato un accordo bilaterale con l'Ateneo di Torino.

L'elenco dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ (Programme Countries) nei quali sarà possibile effettuare una mobilità per studio nell'a.a. 2020/2021 è il seguente: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Repubblica di Macedonia Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia e Ungheria;

A questi Paesi si aggiunge la Confederazione Svizzera: Paese non partecipante al Programma Erasmus+ presso il quale è comunque possibile svolgere una mobilità per studio presso un istituto di istruzione superiore. Le mobilità verso la Confederazione Svizzera saranno finanziate direttamente dal Consiglio federale svizzero nell'ambito del programma SEMP (Swiss-European Mobility Programme).

Gli studenti iscritti all'Università di Torino ma non residenti in Italia non potranno svolgere il periodo di mobilità in un Istituto di Istruzione Superiore del proprio Paese di residenza.

**Si precisa che qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse i viaggi nella località di destinazione o qualora l'Università di Torino, sentite le parti coinvolte, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza degli studenti in mobilità nella destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.**

Si segnala infine che i flussi e i finanziamenti delle mobilità verso il Regno Unito potranno essere soggetti a variazioni/sospensioni o cancellazioni a seguito degli accordi che interverranno in merito all'uscita del Regno Unito dall'Unione Europea (Brexit). Maggiori informazioni sulla Brexit in relazione al programma



Erasmus+ sono disponibili al seguente link: [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about/brexit\\_it](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about/brexit_it)

Maggiori informazioni sul programma Erasmus+ sono disponibili su:

- [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus per studio
- Commissione Europea: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_en.htm)
- Agenzia Nazionale Erasmus+: <http://www.erasmusplus.it/>

## ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI MOBILITÀ

Possono candidarsi gli studenti dell'Università degli Studi di Torino regolarmente iscritti (anche part-time) ad un corso di laurea, corso di laurea magistrale, corso di laurea magistrale a ciclo unico, corso di laurea vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99), master di primo e secondo livello, dottorato, specializzazione(\*).

Gli studenti potranno svolgere una o più mobilità Erasmus per studio e/o per Traineeship nell'ambito di ciascun ciclo di studio sulla base dei seguenti vincoli:

- ✓ I livello (laurea): massimo 12 mesi (360 giorni)
- ✓ II livello (laurea specialistica/magistrale, master di I livello): massimo 12 mesi (360 giorni)
- ✓ laurea a ciclo unico: massimo 24 mesi (720 giorni)
- ✓ III livello (dottorato, specializzazione o master di II livello): massimo 12 mesi (360 giorni)

Possono quindi presentare domanda di candidatura anche coloro che hanno già usufruito in precedenza di una borsa Erasmus per studio o per Traineeship. In caso di mobilità pregresse, è tuttavia necessario che lo studente possa ancora usufruire di almeno 3 mensilità (90 giorni) all'estero per il ciclo di studio che frequenterà durante il periodo di mobilità.

L'Università garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

(\*) In caso di percorsi di specializzazione, l'erogazione del contributo Erasmus è subordinato alla compatibilità del contratto di specializzazione con le borse di studio Erasmus. L'eventuale incompatibilità consente comunque la partecipazione al programma, ma la mobilità dovrà essere effettuata senza contributo.

### **La partecipazione al programma Erasmus per studio è vincolata alla regolare iscrizione all'Università di Torino per l'a.a. 2020/2021.**

Si precisa tuttavia quanto segue (vedi tabella n. 1):

- in caso di mobilità al primo anno del corso di laurea magistrale, il periodo di studio all'estero potrà iniziare solo a seguito di effettiva iscrizione all'a.a. 2020/2021, coincidente con il pagamento della I rata della contribuzione studentesca;



- per mobilità in anni diversi dal primo del corso di laurea magistrale, sarà necessario formalizzare l'iscrizione all'a.a. 2020/2021, tramite il pagamento della I rata della contribuzione studentesca, prima dell'avvio della mobilità e comunque nel rispetto delle tempistiche stabilite dalle scadenze amministrative di Unito. In caso di periodi di mobilità che inizino prima dell'apertura delle iscrizioni all'a.a. 2020/2021, sarà considerata valida l'iscrizione all'a.a. 2019/2020. Tuttavia, l'iscrizione all'a.a. 2020/2021 dovrà comunque essere formalizzata, tramite il pagamento della I rata della contribuzione studentesca, nel rispetto delle tempistiche stabilite dalle scadenze amministrative di Unito;
- in caso di mobilità di studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria a.a. 2019/2020, sarà considerata valida l'iscrizione all'a.a. 2019/2020. Tuttavia, la mobilità dovrà concludersi entro il conseguimento della laurea. In caso di mancata laurea entro la sessione straordinaria a.a. 2019/2020, sarà necessario formalizzare l'iscrizione all'a.a. 2020/2021.

**Tab. 1: Riepilogo schematico dei vincoli di iscrizione all'Università di Torino necessari per lo svolgimento della mobilità**

Caratteristica della mobilità	Vincoli di iscrizione
<b>Mobilità al I anno di un corso di laurea magistrale</b>	Il periodo di studio all'estero potrà iniziare solo a seguito di effettiva iscrizione all'a.a. 2020/2021, coincidente con il pagamento della I rata della contribuzione studentesca.
<b>Mobilità in anni diversi dal I anno di un corso di laurea magistrale</b>	Iscrizione all'a.a. 2020/2021 prima dell'avvio della mobilità nel rispetto delle tempistiche stabilite dalle scadenze amministrative di Unito. Per periodi di mobilità che inizino prima dell'apertura delle iscrizioni all'a.a. 2020/2021, sarà considerata valida l'iscrizione all'a.a. 2019/2020. Tuttavia, l'iscrizione all'a.a. 2020/2021 dovrà essere formalizzata, tramite il pagamento della I rata della contribuzione studentesca, nel rispetto delle tempistiche stabilite dalle scadenze amministrative di Unito.
<b>Mobilità di studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria a.a. 2019/2020</b>	Sarà considerata valida l'iscrizione all'a.a. 2019/2020. Tuttavia, la mobilità dovrà concludersi entro il conseguimento della laurea. In caso di mancata laurea entro la sessione straordinaria a.a. 2019/2020, sarà necessario formalizzare l'iscrizione all'a.a. 2020/2021.

### ART. 3 – DURATA DEL PERIODO ALL'ESTERO

La mobilità deve essere svolta in modo continuativo tra il 1° giugno 2020 e il 30 settembre 2021. Il periodo minimo obbligatorio è di 3 mesi (90 giorni) e il periodo massimo è di 12 mesi.

La durata della mobilità per studio è stabilita dall'accordo bilaterale siglato tra l'Università di Torino e gli Atenei partner ed è subordinata al rispetto dei vincoli sui periodi massimi di mobilità nell'ambito di ciascun ciclo di studio specificati all'art. 2.



Eventuali proroghe al periodo di mobilità previsto da accordo potranno essere richieste dopo l'arrivo all'estero, sempre nel rispetto delle condizioni indicate all'art. 2.

#### ART. 4 – ATTIVITÀ PREVISTE E VIETATE DURANTE L'ERASMUS

Durante l'Erasmus per studio presso l'Istituto di Istruzione Superiore straniero è possibile:

- ✓ frequentare corsi e sostenere esami;
- ✓ svolgere attività finalizzate alla stesura della tesi di laurea;
- ✓ effettuare una mobilità combinata (studio + tirocinio). Il tirocinio deve essere svolto sotto la supervisione dell'Università ospitante e le due attività devono essere svolte in maniera consecutiva;
- ✓ effettuare un tirocinio curricolare (con attribuzione di crediti formativi e obbligatorietà) anche non accompagnato da corsi o seminari.

Attività vietate durante l'Erasmus:

- ✓ seguire corsi e sostenere esami presso l'Università di Torino;
- ✓ laurearsi presso l'Università di Torino.

**NOTA BENE: ogni eventuale attività didattica (esami e/o laurea) svolta presso l'Università di Torino durante il periodo di mobilità potrà essere annullata d'ufficio.**

#### ART. 5 – RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE ALL'ESTERO

Il periodo di studio all'estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico, sulla base di quanto concordato preventivamente con il Corso di Studi di appartenenza e con l'Istituto di Istruzione Superiore ospitante tramite il Learning Agreement (piano di studi per il periodo di mobilità).

L'attività pianificata e concordata per il periodo all'estero deve essere coerente con l'area disciplinare (Area ISCED) specificata nell'accordo bilaterale siglato tra l'Università degli Studi di Torino e l'Ateneo Partner e rispettare quanto previsto dalle *"Linee guida per il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero"* pubblicate sul portale al seguente percorso: Unito.it - Internazionalità - Studiare e lavorare all'estero - Erasmus+ (link diretto: <https://www.unito.it/internazionalita/studiare-e-lavorare-allestero/erasmus/erasmus-studio>).

#### ART. 6 – EQUIPARAZIONE DEGLI STUDI E DEI SERVIZI

Gli studenti vincitori di un periodo di mobilità godono dello **"STATUS" Erasmus**, che garantisce quanto riportato nella tabella n. 2:

Tab. n. 2: *STATUS Erasmus*

Benefici presso l'Università di Torino	Benefici presso l'Istituto di Istruzione Superiore ospitante
Riconoscimento del periodo di studio e delle attività formative svolti all'estero	<p><b>Esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione</b> (salvo contributi specifici richiesti)</p> <p><b>Estensione della copertura assicurativa di Ateneo</b> per responsabilità civile e infortuni durante l'espletamento all'estero delle attività di studio, tirocinio, ricerca per tesi. Maggiori dettagli sono disponibili sul portale <a href="http://www.unito.it">www.unito.it</a> - Università e Lavoro - Tutela e assistenza - Assicurazioni.</p> <p><b>Fruizione di servizi gratuiti offerti agli studenti</b> (es.: corsi di lingua, supporto nella ricerca dell'alloggio, tutoraggio).</p>

## ART. 7 – CONTRIBUTO FINANZIARIO

## 7.1 COMPOSIZIONE E BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il contributo finanziario per il periodo di mobilità viene erogato tramite fondi stanziati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, dal MIUR-Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e/o dall'Università di Torino.

Il contributo si compone delle seguenti voci:

- A. borsa mensile Erasmus di importo corrispondente a 250,00 o 300,00 euro.** L'importo varia a seconda del Paese di destinazione (vedi tabella n. 3). La borsa è erogata a tutti gli studenti in mobilità ad esclusione degli studenti in mobilità verso la Confederazione Svizzera, che ricevono apposito contributo, sulla base di quanto definito annualmente dal Consiglio federale svizzero. **NOTA BENE:** per le mobilità verso il Regno Unito il finanziamento della borsa mensile Erasmus sulla base del paese di destinazione (voce A) è soggetto all'esito degli accordi sull'uscita del Regno Unito dall'Unione Europea (Brexit).

Tab. n. 3: importo borsa mensile Erasmus sulla base del paese di destinazione ( voce A)

Importo Borsa Erasmus	Paesi di destinazione
250,00 euro al mese	Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Estonia, ex-Repubblica iugoslava di Macedonia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Spagna, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Turchia, Ungheria.



Importo Borsa Erasmus	Paesi di destinazione
300,00 euro al mese	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Lichtenstein, Norvegia

Per le mobilità verso la Confederazione Svizzera il contributo relativo alla VOCE A della tabella 1 sarà erogato direttamente dal Governo Svizzero, secondo i parametri nazionali definiti annualmente dal Consiglio federale svizzero. Se in possesso dei requisiti, l'Università di Torino erogherà i contributi relativi alla VOCE B.

**B. contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate.** Contributo integrativo per studenti che possiedono specifici requisiti di merito ed economico/finanziari così come indicati di seguito:

Requisiti di merito

Almeno uno tra i seguenti:

- riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per il periodo di mobilità effettuato;
- documentata attività per tesi e/o tirocinio che comporti il riconoscimento in carriera di almeno 1 CFU per mobilità internazionale.

Requisiti economico-patrimoniali

- ISEE da 0 euro fino ad un massimo di 50.000,00 euro:  
L'importo del contributo integrativo erogato agli studenti aventi diritto varierà a seconda del valore dell'ISEE sulla base della tabella n. 4:

Tab. n. 4: Contributo integrativo a seconda del valore dell'ISEE	
VALORE ISEE	CONTRIBUTO MENSILE EROGATO
ISEE ≤ 13.000	€ 450
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 400
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 350
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 300
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150
ISEE > 50.000	€ 0

In caso di mobilità nell'ambito del dottorato di ricerca, ai fini dell'attribuzione del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate, è richiesto il rispetto dei soli requisiti economico-patrimoniali affiancato da documentata attività di ricerca e/o formazione.



**Ai fini del presente bando, il valore ISEE e/o ISEE Parificato è quello risultante all'Ateneo per l'anno 2019, sulla base del Regolamento tasse e contributi a.a. 2019-2020.**

Ai fini dell'attribuzione del contributo integrativo per il bando Erasmus per studio 2020/2021, sono inoltre equiparati agli studenti con ISEE inferiore a 13.000 euro gli studenti che si trovano in una delle seguenti condizioni (di seguito denominati "studenti equiparati"):

- studenti con disabilità il cui grado di invalidità sia pari o superiore al 50%;
- studenti con status di rifugiato;
- studenti con status di protezione sussidiaria;
- studenti profughi;
- stranieri beneficiari di borse di studio del Governo italiano;
- i figli dei beneficiari della pensione di inabilità, gli orfani di guerra, i ciechi civili, i mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli;

Per gli studenti esonerati dalla contribuzione studentesca sulla base di quanto previsto dall'art. 3.3 e dall'art. 15 del Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2019/2020 che non rientrano nelle casistiche sopra citate e che non hanno richiesto l'ISEE e/o ISEE parificato per l'a.a. 2019-2020, è prevista la possibilità di richiedere l'ISEE/ISEE parificato valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario per l'a.a. 2019/2020 ai soli fini del bando Erasmus per studio 2020/2021.

In tal caso, copia dell'ISEE/ISEE parificato relativo all'anno 2019 dovrà essere inviata alla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale tramite mail all'indirizzo [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it) entro il **31 dicembre 2019 indipendentemente dall'esito delle graduatorie**. In assenza di tale documentazione, non potrà essere erogato alcun contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate.

**NOTA BENE: Gli studenti vincitori di borsa di studio EDISU per l'a.a. 2019/2020, che hanno confermato i dati economici presso l'EDISU e non hanno presentato richiesta per l'ISEE/ISEE parificato per l'anno 2019 entro le scadenze previste dal Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2019/2020, per avere diritto al contributo integrativo per situazioni economiche svantaggiate nell'ambito del bando Erasmus per studio a.a. 2020/2021, devono inviare copia dell'ISEE/ISEE parificato relativo all'anno 2019 alla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale tramite mail all'indirizzo [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it) entro il 31 dicembre 2019.**

**Tab. n. 5: Riepilogo schematico della composizione del contributo finanziario**

	Tipologia di contributo	Importo del contributo	Beneficiari	Requisiti di merito
<b>A</b>	<b>Borsa mensile Erasmus</b>	250,00 o 300,00 euro al mese a seconda del Paese di destinazione (vedi tabella 2)	Tutti gli studenti vincitori di mobilità Erasmus ad esclusione di quelli in mobilità verso la Confederazione Svizzera	



B	Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate	ISEE	CONTRIBUTO MENSILE EROGATO	Studenti con ISEE/ISEE parificato fino a 50.000,00 euro + “studenti equiparati” (vedi pag. 7)	Almeno uno tra i seguenti requisiti di merito: - riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per il periodo di mobilità effettuato - documentata attività per tesi e/o tirocinio che comporti il riconoscimento in carriera di CFU per mobilità internazionale - attività di ricerca e/o formazione all'estero nell'ambito del dottorato di ricerca
		ISEE ≤ 13.000	€ 450		
		13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 400		
		21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 350		
		26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 300		
		30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200		
		40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150		

Sulla base di quanto previsto dalla Guida al programma Erasmus+ e dalle disposizioni nazionali ivi allegata, in caso di disponibilità sui fondi comunitari erogati dall'Agenda Nazionale Erasmus+ Indire a sostegno della mobilità Erasmus per studio a.a. 2020/2021, la borsa mensile sulla base del Paese di destinazione potrà essere integrata con un contributo aggiuntivo (c.d. TOP UP) pari a Euro 200,00 mensili destinato a sostenere la mobilità Erasmus degli studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate per l'intero periodo di mobilità. In caso di disponibilità di fondi di cui sopra, il TOP UP mensile sarà erogato, sulla base del valore ISEE e fino ad esaurimento dei fondi comunitari disponibili, agli studenti non beneficiari di contributi EDISU per mobilità internazionale anno 2020 in possesso dei requisiti economici definiti dal MIUR e dai criteri regionali per l'a.a. 2020/2021.

E' infine previsto un contributo comunitario integrativo basato su costi reali per la mobilità degli studenti disabili e con esigenze speciali. A tale contributo sarà possibile accedere tramite una richiesta specifica sulla base delle modalità e delle tempistiche che saranno definite dall'Agenda Nazionale Erasmus+ Indire. Gli studenti in possesso di un certificato di invalidità sono invitati a consultare il portale di Ateneo al seguente percorso: [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ - Erasmus+ per persone con disabilità/esigenze speciali e a contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale ([internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)) per maggiori dettagli.

Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus è subordinato allo stanziamento dei fondi dell'Agenda Nazionale Erasmus+.

Qualora la copertura finanziaria non fosse disponibile, del tutto o in parte, i vincitori che decideranno di svolgere comunque la mobilità all'estero e sosterranno autonomamente le spese, godranno dello *status* di studente Erasmus descritto all'art. 6 - Equiparazione degli studi e dei servizi.

Si precisa che, in caso di insufficienza dei finanziamenti:

- il numero di mensilità coperte da borsa mensile Erasmus (voce A) potrà essere ridotto proporzionalmente;



- per l'erogazione del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate (voce B), si darà precedenza agli studenti con ISEE inferiore, fino ad esaurimento del budget disponibile per tale voce.

## 7.2 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE

Il contributo finanziario spettante è inizialmente stimato sulla base del numero di mensilità previste dall'accordo bilaterale. Al termine del periodo Erasmus, il contributo finanziario è ricalcolato sulla base del numero di giorni di mobilità effettivamente svolti secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+.

E' prevista l'erogazione di:

- ✓ un primo acconto, entro settembre 2020, corrispondente al 100% della borsa Erasmus spettante (voce A del contributo) e, qualora spettante, il 70% del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate (voce B del contributo);
- ✓ un eventuale saldo, al termine della procedura di riconoscimento, corrispondente al 30% del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate (voce B del contributo).

L'erogazione dei contributi è comunque subordinata all'accettazione del contratto per la mobilità internazionale da parte dello studente. Il contratto specifica tempistiche e modalità di erogazione del contributo.

In caso di disponibilità di fondi residui, per le mensilità di proroga potrà eventualmente essere prevista una copertura finanziaria.

**I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di restituzione totale o parziale.**

**E' richiesta la restituzione totale del contributo in caso di:**

- ✓ **rinuncia al periodo di mobilità;**
- ✓ **soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 90 giorni (restituzione dell'intero importo);**

**E' invece richiesta la restituzione parziale del contributo in caso di:**

- ✓ **riduzione del periodo all'estero rispetto a quanto previsto da accordo (restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero);**
- ✓ **mancato raggiungimento, a seconda della tipologia di mobilità svolta, di una delle seguenti condizioni (restituzione del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate – voce B):**
  - **2 CFU al mese riconosciuti in carriera per mobilità internazionale (mobilità per esami);**
  - **CFU riconosciuti in carriera per mobilità internazionale per attività di ricerca per tesi e/o tirocinio all'estero (mobilità per attività di ricerca tesi/tirocinio/mobilità combinata);**



- 
- **documentata attività di ricerca o di formazione nell'ambito del dottorato di ricerca (mobilità di dottorato).**

Al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento dell'attività formativa sostenuta all'estero, l'Università di Torino verificherà l'effettivo periodo di permanenza e il numero di CFU registrati in carriera per mobilità internazionale o la documentata attività di ricerca o di formazione nell'ambito del dottorato relativi all'Erasmus per studio a.a. 2019/2020 e provvederà a calcolare l'importo spettante, che potrà essere a credito o a debito.

La borsa Erasmus è compatibile con altre borse di studio o contributi. Lo studente è comunque tenuto a verificare la compatibilità con altri contributi con gli enti erogatori di tali benefici.



## CRITERI E MODALITÀ PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO ERASMUS PER STUDIO 2020/2021

### ART. 8 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

#### 8.1 - SCELTA DELLA DESTINAZIONE

Ciascun Corso di Studi afferisce a uno o più Dipartimenti, tra cui uno capofila.

Ciascuno studente potrà presentare domanda sulle mete della propria Struttura di riferimento sulla base dell'afferenza del proprio Corso di Studi al Dipartimento capofila. In caso di Dipartimenti capofila afferenti ad una Scuola sarà possibile scegliere tra tutte le mete dei Dipartimenti appartenenti a tale Scuola. In caso invece di Dipartimenti non afferenti ad alcuna Scuola, lo studente potrà presentare domanda esclusivamente per le mete del Dipartimento.

Per individuare le afferenze dei Corsi di Studio in relazione al presente Bando, è possibile fare riferimento alla “Tabella afferenze Corsi di Studio - Dipartimenti - Scuole” disponibile sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus per studio in uscita – Come candidarsi – Bando Erasmus per studio.

Al momento della presentazione della candidatura lo studente dovrà selezionare il bando specifico relativo alla struttura di afferenza (Scuola o Dipartimento non afferente ad alcuna Scuola).

NOTA BENE: presso alcuni Dipartimenti vi sono mete eleggibili anche da parte di studenti iscritti a Corsi di Studio afferenti a Scuole diverse. Le specifiche relative a tali Dipartimenti sono inserite nella “Tabella afferenze Corsi di studio – Dipartimenti – Scuole” disponibile alla pagina del portale sopra indicata.

La domanda di candidatura prevede la scelta da una destinazione fino ad un massimo di tre destinazioni in ordine di preferenza, salvo eventuale diversa indicazione fornita dalla Struttura Didattica nell'Allegato I del presente bando.

Le mete disponibili per ciascun Dipartimento sono pubblicate alla voce “destinazioni attive 2020/2021” della pagina [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus per studio in uscita – Come candidarsi – Bando Erasmus per studio.

**Prima della presentazione della domanda Erasmus occorre verificare, per ogni meta, le seguenti informazioni:**

✓ **Area disciplinare dell'accordo (ISCED):**

Considerare la coerenza tra l'area disciplinare dell'accordo bilaterale e il proprio percorso di studio;



- ✓ **Livello di studio previsto per il periodo all'estero** (“UG”=undergraduate: laurea, “PG”=postgraduate: laurea specialistica/magistrale, “D”=dottorato):  
Valutare la scelta del livello di studi della mobilità desiderata (UG/PG/D) in coerenza con il proprio livello di studi per l’a.a. 2020/2021;
- ✓ **Offerta formativa Ateneo straniero:**  
Consultare il catalogo dei corsi offerti dall’Ateneo straniero per individuare i corsi compatibili con il proprio piano di studi sul sito web.
- ✓ **Requisiti linguistici Ateneo straniero:**  
Si tratta dei requisiti linguistici previsti dagli Atenei ospitanti per poter essere ammessi presso i loro istituti. E’ necessario valutare la scelta della destinazione tenendo conto dei requisiti indicati e degli eventuali certificati linguistici richiesti dall’Ateneo Partner.  
*NOTA: i requisiti linguistici devono essere verificati nell’apposito campo “Requisiti linguistici Ateneo straniero” del link **Destinazioni attive 2020/2021**, in quanto le informazioni riportate nel pdf dell’accordo potrebbero non essere aggiornate.*
- ✓ **Note:**  
Si tratta di eventuali informazioni/requisiti specifiche della meta (es. mobilità riservata a progetti di tesi, Corsi di Studio specifici, lauree per il conseguimento del doppio titolo, ecc.)  
NOTA BENE: qualora il candidato non risponda ai requisiti specifici per una destinazione indicati nel campo “Note”, si invita il candidato a non presentare domanda per tale destinazione e a individuare una meta compatibile con il proprio profilo su cui candidarsi.
- ✓ posti disponibili con relativo numero di mesi;

Si specifica inoltre che:

- la scelta di tre mete non è obbligatoria;
- è opportuno candidarsi solo su mete di effettivo interesse poiché, in fase di prima graduatoria, i candidati potranno essere collocati su una delle mete selezionate e non necessariamente sulla prima preferenza.

## 8.2 - DOMANDA DI CANDIDATURA

**Sarà possibile presentare domanda di candidatura a partire da giovedì 21 novembre 2019.**

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per **venerdì 20 dicembre 2019 alle ore 13.00.**

La domanda di candidatura deve essere presentata esclusivamente in forma telematica autenticandosi con le proprie credenziali sulla MyUnito di Ateneo e selezionando dal menù “Iscrizioni” la voce “Domanda Erasmus per studio”.



**ATTENZIONE: la domanda è conclusa solo dopo aver effettuato la conferma di iscrizione al bando e la stampa definitiva del pdf del modulo di candidatura Erasmus+ a.a. 2020/2021 tramite la procedura online. Il candidato è tenuto a conservare copia di tale ricevuta.**

**La stampa del modulo di candidatura in bozza non è valida per l'iscrizione al bando. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande di candidatura in bozza per le quali non sia presente la conferma dell'iscrizione al bando e la stampa definitiva del modulo di candidatura.**

Le istruzioni per la compilazione sono disponibili al seguente percorso: [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus per studio in uscita – Come candidarsi – Bando Erasmus per studio.

Gli studenti che non riuscissero ad accedere alla domanda online o avessero difficoltà tecniche, dovranno contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale, esclusivamente via email, scrivendo a [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it).

Si precisa che la procedura per la domanda online è presidiata dalle ore 9.00 alle ore 16.00 di tutti i giorni feriali.

### 8.3 - INCONTRI INFORMATIVI PER L'ILLUSTRAZIONE DEL BANDO ERASMUS

I contenuti del bando Erasmus 2020/2021 (destinazioni, corsi, gestione degli esami, adempimenti amministrativi, suggerimenti, ecc.) saranno approfonditi e illustrati nel corso di incontri presso le Strutture didattiche, con la partecipazione dei docenti coordinatori dei programmi di scambio ed eventualmente di studenti che hanno già vissuto in prima persona l'esperienza Erasmus.

Gli incontri organizzati dalla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale sono dedicati alle procedure amministrative e non sono legati alla Struttura di appartenenza dello studente. Si specifica, a tal proposito che, uno di questi incontri sarà svolto in lingua inglese.

E' fortemente consigliata la partecipazione sia agli incontri di Struttura che a quelli organizzati dalla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale.

Il calendario aggiornato degli incontri della Sezione Mobilità e Didattica Internazionale e delle Strutture sono pubblicati nella pagina del portale dedicata al bando Erasmus.

## ART. 9 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E GRADUATORIE

### 9.1 - ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO

Le Commissioni delle Strutture didattiche attribuiscono il punteggio agli studenti, fino ad un massimo di 100 punti, valutando la candidatura nel rispetto dei seguenti parametri (A+B):



**A. Merito accademico:** il punteggio verrà calcolato in base alla tipologia dello studente, nei seguenti modi:

1. Studenti iscritti ad un anno successivo al primo di un qualunque ciclo: il punteggio di merito terrà conto di quanto registrato nella carriera dello studente al 31/10/2019 e sarà calcolato come segue

$$A = A1 + A2$$

*A1. Valutazione media ponderata dei voti:* sarà attribuito fino ad un massimo di 35 punti in modo proporzionale alla media ponderata, su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Valore media pari a 30/30 = 35 punti
- Valore media pari a 18/30 = 0 punti

secondo la formula

$$A1 = \frac{(\text{media ponderata} - 18)}{12} \times 35$$

*A2. Valutazione crediti universitari formativi (CFU) acquisiti:* sarà attribuito fino ad un massimo di 35 punti in modo proporzionale al numero di crediti conseguiti rapportato agli anni di iscrizione secondo la formula

$$A2 = \frac{(\text{CFU conseguiti})}{(\text{numero di anni di iscrizione} - 1) \times (\text{CFU massimo})} \times 35$$

dove

- CFU massimo = 60 per iscrizione a tempo pieno
- CFU massimo = 36 per iscrizione a tempo parziale

Se il valore A2 calcolato supera 35 (perché lo studente ha anticipato esami oppure il suo piano carriera prevede più di 60 CFU in un anno), viene posto A2 = 35.

Per studenti iscritti dal 3° anno fuori corso in poi il punteggio di merito attribuito sarà pari a 0 (A=0).

2. Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale o dottorandi: il punteggio di merito si baserà solamente sul voto di laurea della carriera precedente, attribuendo fino ad un massimo di 70 punti in modo proporzionale al voto di laurea su una scala i cui valori massimo e minimo sono

- Voto di laurea con lode = 70 punti
- Voto di laurea uguale o inferiore a 70 = 0 punti

secondo la formula



$$A = \frac{(\text{voto di laurea} - 70)}{43} \times 70$$

dove *voto di laurea* = 113 nel caso di votazione di laurea pari a 110 e Lode.

3. Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale o dottorandi in possesso di titolo estero: sarà attribuito un punteggio A = 70 indipendentemente dal voto di laurea conseguito.
4. Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale o corso di laurea magistrale a ciclo unico: sarà attribuito un punteggio A = 0.  
Tuttavia, per questa tipologia di studenti, le Commissioni di struttura potranno attribuire un punteggio aggiuntivo (vedi successiva voce B) fino ad un massimo di 100 punti.

**B. Punteggio aggiuntivo:** nel rispetto delle indicazioni riportate da ciascuna Struttura nell'Allegato I del presente Bando verrà attribuito un punteggio aggiuntivo

- *da 0 a 100 punti* per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale o corso di laurea magistrale a ciclo unico
- *da 0 a 30 punti* per tutte le altre tipologie di studenti

A ciascuno studente sarà attribuito un punteggio complessivo pari alla somma del punteggio per il merito accademico (A) e per il punteggio aggiuntivo (B) per ogni preferenza (meta) selezionata in fase di candidatura.

In caso di punteggio complessivo a pari merito si darà priorità al candidato con maggior numero di anni di iscrizione in corso presso Unito (NO fuori corso) e, in subordine, al candidato più giovane di età.

## 9.2 GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI

### FASE 1: Prima graduatoria

L'assegnazione degli studenti alle mete avviene in ordine di punteggio decrescente tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse.

In caso di assenza di posti disponibili sulle preferenze espresse, lo studente non è assegnato.

### FASE 2: Scorrimento riserve

Successivamente alla fase di accettazione/rinuncia degli studenti vincitori in prima graduatoria, si procederà con lo scorrimento delle riserve nelle mete risultate disponibili a seguito di rinuncia.

### FASE 3: Riassegnazioni

Gli studenti non assegnati nella fase 1 o nella fase 2 potranno essere eventualmente collocati sulle mete rimaste vacanti.



Le riassegnazioni possono essere svolte tramite chiamata pubblica o con assegnazione d'ufficio in due differenti modalità.

**A. Riassegnazione tramite graduatoria unica:**

Lo studente viene collocato in un'unica graduatoria sulla base del punteggio più alto ottenuto. Le mete disponibili sono assegnate in ordine di punteggio decrescente (vedi Allegato I).

**B. Riassegnazione graduatoria per aree linguistiche** (inglese, francese, spagnolo, tedesco, portoghese, eventuali altre lingue specificate nell'Allegato I):

Vengono stilate graduatorie diverse sulla base delle aree linguistiche relative alle preferenze espresse. Ciascuno studente è collocato, in ordine di punteggio, in ogni area linguistica relativa a ciascuna delle sue mete di preferenza. Per ciascuna graduatoria (area linguistica) saranno inizialmente assegnati SOLO gli studenti candidati per quell'area linguistica come prima preferenza. In caso di ulteriori posti disponibili si procederà ad assegnare gli studenti sulla base della seconda e, successivamente, della terza scelta.

Nell'Allegato I è riportata la modalità di riassegnazione scelta da ciascuna Struttura.

**ART. 10 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS PER STUDIO**

**Per il presente bando, le graduatorie e tutte le comunicazioni saranno pubblicate sul portale di Ateneo** all'indirizzo [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus per studio in uscita – Come candidarsi – Bando Erasmus per studio.

L'Ateneo potrà inviare all'indirizzo di posta istituzionale degli studenti che si sono candidati ([user@edu.unito.it](mailto:user@edu.unito.it)) gli avvisi di pubblicazione delle graduatorie. Tale comunicazione ha carattere meramente informativo, e non sostituisce l'obbligo, in capo allo studente, di verificare in modo autonomo quanto pubblicato sul portale.

È prevista la pubblicazione di due graduatorie per ciascuna Struttura didattica: prima graduatoria e seconda graduatoria (o graduatoria finale).

- La prima graduatoria dei vincitori, relativa all'assegnazione degli studenti nella Fase 1 indicata nell'art. 9.2 del presente bando, sarà pubblicata indicativamente a metà del mese di febbraio 2020, a seconda delle tempistiche di ciascuna Struttura.
- La seconda graduatoria (o graduatoria finale), relativa all'assegnazione degli studenti nella Fase 2 e nella Fase 3 indicate nell'art. 9.2 del presente Bando, sarà pubblicata indicativamente nella prima metà del mese di aprile 2020, a seconda delle tempistiche di ciascuna Struttura.

**NOTA BENE: gli studenti vincitori in prima e/o seconda graduatoria dovranno accettare/rinunciare alla mobilità tramite procedura online entro 8 giorni solari dalla pubblicazione della graduatoria.**

**I candidati vincitori che non sottoscrivono l'accettazione del soggiorno Erasmus entro i termini stabiliti saranno automaticamente esclusi dalle graduatorie, quali rinunciatari d'ufficio per la mobilità Erasmus per studio 2020/2021.**



---

## ASPETTI AMMINISTRATIVI E NORMATIVI

### ART. 11 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente bando viene emanato in conformità al Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11/12/2013, pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea, relativo all'istituzione del programma Erasmus+ e sulla base della comunicazione dell'11/12/2013 dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles relativa all'assegnazione all'Università degli Studi di Torino dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE n. 29407-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE) per il periodo 2014-2020.

Il bando è disponibile sul portale al seguente percorso: [www.unito.it](http://www.unito.it) www.unito.it – Internazionalità – Studiare e lavorare all'estero – Erasmus+ – Erasmus per studio in uscita – Come candidarsi – Bando Erasmus per studio ed è inoltre pubblicato all'Albo online di Ateneo.

In materia di trattamento di dati personali, l'Università degli Studi di Torino opererà in conformità a quanto previsto dall'Allegato II "Informativa Privacy", ai sensi dell'Art. 13 del regolamento generale UE 679/2016 sulla protezione dei dati.

Torino, lì 14 novembre 2019

F.to La Direttrice  
Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione  
Maria Schiavone



---

## ALLEGATO I

### REGOLE DELLE STRUTTURE DIDATTICHE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Sulla base di quanto previsto dallo Statuto dell'Università degli Studi di Torino emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012, i servizi legati alla mobilità internazionale devono essere gestiti dalle Scuole. Per l'anno accademico 2020/2021 la gestione della mobilità Erasmus è pertanto affidata alle Scuole o, nel caso di Dipartimenti non afferenti ad alcuna Scuola, direttamente ai Dipartimenti.

Il presente allegato è dedicato alle indicazioni specifiche di ciascuna struttura in merito alla presentazione delle domande, ai criteri di selezione dei candidati e ad eventuali altre caratteristiche peculiari definite a livello decentrato.

<b>DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE E CULTURE MODERNE .....</b>	<b>2</b>
<b>DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA / STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI STUDIO IN SCIENZE MOTORIE (DI I E II LIVELLO) .....</b>	<b>3</b>
<b>DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO .....</b>	<b>5</b>
<b>SCUOLA DI AGRARIA E MEDICINA VETERINARIA – SAMEV .....</b>	<b>6</b>
<b>SCUOLA DI MANAGEMENT ED ECONOMIA .....</b>	<b>7</b>
<b>SCUOLA DI MEDICINA.....</b>	<b>9</b>
<b>SCUOLA DI SCIENZE DELLA NATURA .....</b>	<b>12</b>
<b>SCUOLA DI SCIENZE GIURIDICHE, POLITICHE ED ECONOMICO-SOCIALI.....</b>	<b>19</b>
<b>SCUOLA DI SCIENZE UMANISTICHE .....</b>	<b>22</b>
<b>SUISS – Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche .....</b>	<b>23</b>



DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE E CULTURE MODERNE

Lo studente potrà indicare fino a **DUE destinazioni** su cui essere valutato. Eventuali ulteriori destinazioni indicate non verranno prese in considerazione.

Lo studente verrà ritenuto **idoneo** alla mobilità se avrà ottenuto un punteggio complessivo di almeno **30 punti su 100**.

Il “**punteggio Addizionale**” verrà così assegnato:

- sino a 10 punti per le competenze linguistiche richieste dalla mobilità per cui ci si candida, individuate attraverso la media dei voti degli esami della lingua di riferimento (18-21/30= fino a 2 punti; 22-24/30: fino a 5 punti; 25-27/30; sino a 7 punti; 28-30/3: sino a 10 punti), a cui si potranno aggiungere sino a 3 punti (per un massimo totale comunque non eccedente i 10 punti) per certificazioni linguistiche coerenti e compatibili con il livello linguistico previsto per la sede di candidatura. Ai candidati al primo anno di un corso di laurea triennale potranno essere assegnati sino a 10 punti per certificazioni linguistiche coerenti e compatibili con il livello linguistico previsto per la sede di candidatura.
- sino a 10 punti per la coerenza tra percorso linguistico di studio e lingua/e di studio presso la sede estera per cui ci si candida.
- sino a 10 punti per il progetto di studio illustrato nella domanda. La motivazione deve indicare con chiarezza gli obiettivi di studio (quali corsi all'interno dell'offerta formativa dell'università estera si intende seguire, per il riconoscimento di quali esami sul proprio piano carriera)

Eventuali **limitazioni sulla candidabilità** per determinate sedi (sedi riservate a specifici corsi di laurea, doppie lauree, ecc.) nonché eventuali **indicazioni specifiche** di natura didattica sono segnalate nel campo “note” delle destinazioni attive, che i candidati devono consultare con attenzione prima di presentare la domanda.

Il **campo libero di testo** (1000 caratteri, destinato alla formulazione di un “progetto di studio”) contiene elementi della domanda che concorrono all'assegnazione del “punteggio addizionale” (vd. sopra). E' dunque nell'interesse del candidato compilare al meglio ed esaurientemente tale campo (con indicazioni differenziate per ciascuna destinazione richiesta). In particolare sarà utile indicare:

- motivazioni per la richiesta per ciascuna delle mobilità richieste sulla base di oggettivi elementi accademici;
- coerenza tra gli esami che si intendono sostenere all'estero e i corsi effettivamente offerti dalla sede estera per cui si fa domanda (a seguito di ricerca autonoma da parte del candidato sull'offerta formativa dell'università straniera).



Insieme alla domanda, **tutti i candidati sono tenuti a** caricare un **certificato (o autocertificazione)** comprovante gli esami sostenuti con votazioni ottenute.

**I candidati iscritti a un corso di laurea magistrale sono inoltre** tenuti a caricare un **certificato (o autocertificazione) di laurea triennale** comprovante gli esami sostenuti con votazioni ottenute.

Le **riassegnazioni** di eventuali sedi rimaste vacanti avverranno d'ufficio, nell'ambito dell'area linguistica o disciplinare per cui i candidati hanno fatto domanda.

DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA / STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI STUDIO IN SCIENZE MOTORIE (DI I E II LIVELLO)

1) Gli studenti iscritti ai Corsi di Studio:

- L-24 SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
- LM-51 PSICOLOGIA

possono fare domanda per tutte le destinazioni del Dipartimento di Psicologia tranne quelle riservate all'area disciplinare "Sports" (codice ISCED 1014).

2) Gli studenti iscritti ai Corsi di Studio:

- LT\_22-SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE
- LM\_67-SCIENZE DELL'EDUCAZIONE MOTORIA E DELLE ATTIVITÀ ADATTATE
- LM\_68-SCIENZE E TECNICHE AVANZATE DELLO SPORT

possono fare domanda esclusivamente per le sedi riservate all'area disciplinare "Sports" (codice ISCED 1014).

I criteri che verranno applicati dalla Commissione Erasmus di Dipartimento, nell'ambito del Punteggio addizionale (max 30 punti) sono i seguenti:

- 10 punti per le conoscenze linguistiche (si terrà conto della lingua dichiarata nella domanda di partecipazione) e soggiorni effettuati all'estero, escluse le vacanze famigliari. Lo studente dovrà indicare, producendo le eventuali certificazioni in suo possesso:
  - Conoscenza e eventuali relative certificazioni inerenti la lingua del paese;
  - Conoscenza e eventuali relative certificazioni inerenti la lingua veicolare (inglese);
  - Eventuali altre lingue. I candidati devono controllare i requisiti linguistici richiesti dalla sede ospitante prima di fare domanda e devono essere in possesso di tali requisiti (e pertanto delle eventuali dovute certificazioni di lingua) secondo le tempistiche della sede ospitante.
- 10 punti per l'esperienza professionale acquisita in Italia o all'estero ed eventuali altre esperienze nel quadro della vita associativa, sportiva e culturale. Lo studente dovrà indicare:
  - Durata e tempistiche esperienza;



- Ente ospitante (riconosciuto);
- Tipo di attività (attinente al percorso di studi).
- 10 punti per la descrizione degli obiettivi per il proprio soggiorno all'estero e la motivazione:
  - 3 punti per motivazione per studio;
  - 3 punti per motivazione esperienziale se attinente e coerente con il percorso di studi;
  - 3 punti per motivazione linguistica (apprendimento, consolidamento lingua del luogo e lingua veicolare);
  - 1 punto di arrotondamento per motivazione particolarmente meritevole.

N.B. gli studenti iscritti al primo anno del Corso di laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche potranno usufruire del punteggio aggiuntivo pari a 100 punti.

**Per gli studenti risultati idonei in prima graduatoria, ma non vincitori di mobilità la riassegnazione degli eventuali posti disponibili avverrà sulla base di una graduatoria unica tramite chiamata pubblica.**

Data e luogo della chiamata pubblica verranno indicati sul sito del Dipartimento di Psicologia ([www.psicologia.unito.it](http://www.psicologia.unito.it)) – e sul sito SUISM Centro Servizi ([www.suism.unito.it](http://www.suism.unito.it)). Tutti gli idonei dovranno presentarsi nel giorno, ora e luogo stabiliti (chi non si presenta è considerato rinunciario e non ci saranno altre date per la riassegnazione). In base alla graduatoria unica e ai posti disponibili ciascuno studente avrà diritto ad esprimere la propria scelta tra le destinazioni Erasmus non assegnate. Non saranno consentiti per nessun motivo successivi cambiamenti di sede.

È consentito l'atto di delega in caso di impossibilità a partecipare personalmente alla chiamata pubblica.

**ATTENZIONE:** Coloro che non risponderanno alla chiamata pubblica saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari e perderanno il diritto alla riassegnazione.

**Livello UG/PG:** gli studenti devono controllare sulle destinazioni attive, l'elenco delle sedi convenzionate disponibili e verificare che la destinazione di interesse preveda posti per il livello corrispondente al corso di laurea frequentato (UG: Laurea Triennale, PG: Laurea Magistrale).

**ATTENZIONE:** gli studenti iscritti al terzo anno della Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche che prevedono di laurearsi prima della partenza e quindi intendono sostenere in mobilità esami della Laurea Magistrale devono presentare domanda per il **livello PG**. Si ricorda che **NON** è assolutamente possibile laurearsi durante il periodo di mobilità.

Gli studenti, dovendo accedere ai Corsi di Laurea Magistrale tramite Test di Ingresso o Prova di Verifica dell'adeguatezza, dovranno partire ad immatricolazione avvenuta, pertanto, nel secondo semestre scegliendo una meta con un numero di mensilità adeguato.

#### **PER GLI STUDENTI dei corsi di studio di Psicologia:**

**Tirocinio in Erasmus (per coloro che presentano il tirocinio nel piano carriera):** in base al Regolamento Tirocini (del CdF 12/07/2011) è possibile effettuare durante la mobilità Erasmus il solo tirocinio curricolare (per coloro che hanno ancora il tirocinio in carriera), senza valore per l'Esame di Stato da Psicologo. È possibile effettuare il tirocinio secondo le regole stabilite dal Dipartimento di Psicologia. Per accedere all'Esame di Stato da Psicologo sarà quindi necessario svolgere un tirocinio di 1000 ore dopo il conseguimento della Laurea Magistrale.



### **METE riservate per alcuni Corsi di studio:**

Verificare sulle **destinazioni attive 2020/2021** eventuali note specifiche per sedi riservate.

## DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO

Gli studenti appartenenti al Corso di Laurea in Tecniche Erboristiche potranno far domanda come UG. Gli studenti del secondo e terzo anno dei Corsi di Laurea Magistrale in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche che presentano domanda per tesi/tirocinio dovranno far domanda come UG, quelli del quarto e quinto anno come PG. Se, invece, fanno domanda per corsi, possono fare domanda sia UG, sia PG. Gli studenti delle scuole di Dottorato e della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera dovranno far domanda come D.

Nella domanda i candidati devono indicare:

1. Motivazione
2. Livello linguistico (il certificato deve essere allegato alla domanda e deve essere stato rilasciato da non oltre 2 anni)
3. Esperienze Erasmus pregresse.
4. Eventuale partecipazione agli Organi Collegiali, in qualità di rappresentanti degli studenti.

Si invitano i candidati ad esplicitare con chiarezza nel campo "NOTE" l'intenzione di usufruire della borsa di studio per lo svolgimento di tesi sperimentali, tirocinio e/o frequenza di corsi. Si sottolinea che le tre opportunità (tesi, tirocinio, corsi) non sono tutte disponibili in tutte le sedi. Si invitano pertanto gli studenti, prima della compilazione della domanda, a verificare le reali opportunità indicate nelle note di ciascuna destinazione.

Se nella nota è indicata la precedenza o la riserva per tesi sperimentale, gli studenti che fanno domanda con questa motivazione, hanno la priorità. Si ricorda che chi vuole svolgere il tirocinio ospedaliero deve avere un'adeguata conoscenza della lingua veicolare e/o dell'inglese. È consigliabile esprimere in fase di candidatura, una seconda ed una terza scelta di destinazione.

### **PUNTEGGIO ADDIZIONALE**

Verranno assegnati fino a 30 punti secondo le modalità sottoelencate:

- Fino a 15 PUNTI per motivazione e coerenza della carriera con le attività previste in mobilità. Si ricorda agli studenti che il punteggio aggiuntivo relativo alla motivazione per tesi verrà assegnato **esclusivamente** a chi ha preso accordi con il docente referente. Il consenso del docente dovrà essere dimostrato allegando alla domanda una mail del Docente stesso.
- Fino a 10 PUNTI per competenze linguistiche (lingua veicolare per i corsi e lingua veicolare e/o inglese per tesi e tirocinio). Le competenze devono essere certificate e la certificazione deve essere stata rilasciata non oltre 2 anni dalla data di presentazione della domanda.
- Fino a 4 PUNTI per esperienze Erasmus pregresse.
- 1 punto per partecipazione a organi collegiali in qualità di rappresentanti.



Per gli studenti del I anno del corso di CTF e Farmacia, il punteggio aggiuntivo sarà calcolato su una base di 100 punti e sarà assegnato come segue:

- fino a 90 PUNTI in proporzione al risultato ottenuto nel Test d'ingresso.
- fino a 10 PUNTI per competenze linguistiche (lingua veicolare per i corsi e lingua veicolare e/o inglese per tesi e tirocinio. Le competenze devono essere certificate e la certificazione deve essere stata rilasciata non oltre 2 anni dalla data di presentazione della domanda.

Per gli studenti del I anno del corso di Laurea in Tecniche erboristiche, il punteggio aggiuntivo sarà calcolato su una base di 100 punti e sarà assegnato come segue:

- fino a 90 PUNTI in proporzione al risultato ottenuto nel TARM.
- fino a 10 PUNTI per competenze linguistiche (lingua veicolare per i corsi e lingua veicolare e/o inglese per tesi e tirocinio. Le competenze devono essere certificate e la certificazione deve essere stata rilasciata non oltre 2 anni dalla data di presentazione della domanda.

La meta di Bragança è riservata agli studenti di tecniche erboristiche.

La modalità di riassegnazione scelta è la Graduatoria Unica.

Per i dottorandi/specializzandi i posti D verranno assegnati secondo l'attinenza del loro percorso di studi, rispetto all'esperienza offerta nella meta scelta.

#### SCUOLA DI AGRARIA E MEDICINA VETERINARIA – SAMEV

Al bando per la Mobilità Erasmus per studio possono accedere gli studenti regolarmente iscritti a un corso di studio o dottorato attivato presso la Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria (SAMEV) dell'Università degli Studi di Torino. Il candidato, in fase di candidatura, potrà indicare scelte di destinazione alternative, non necessariamente appartenenti alla stessa area linguistica.

Il punteggio aggiuntivo attribuito dalla Commissione per la Mobilità Internazionale della Scuola SAMEV (pari a 100 punti per gli studenti iscritti al primo anno di un Corso di Studi triennale o magistrale a ciclo unico; 30 punti per tutti gli altri studenti) sarà ugualmente ripartito in una quota legata alle competenze linguistiche dichiarate o certificate, e in una quota legata alla 'valutazione delle motivazioni' fornite dallo studente circa la richiesta di borsa di mobilità, in funzione della logica e della completezza dell'informazione fornita. I candidati potranno allegare eventuali certificazioni linguistiche relative alle rispettive destinazioni, rilasciate in data non superiore a tre anni.

Eventuali riassegnazioni verranno fatte d'ufficio tramite graduatoria unica.

Gli studenti vincitori di borsa Erasmus sono tenuti a compilare il Learning Agreement in accordo con la Commissione per la Mobilità Internazionale e il Coordinatore Erasmus e/o i docenti dell'Ateneo ospitante, nonché a valutare la compatibilità dei programmi seguiti all'estero con il programma dei corsi di cui si chiederà il riconoscimento.



Gli studenti vincitori di borsa Erasmus iscritti ai corsi di studio che afferiscono al Dipartimento di Scienze Veterinarie (DSV) che intendono effettuare all'estero un periodo di tirocinio, possono svolgere, previo accordo definito dal Learning Agreement:

- studenti CLS Medicina Veterinaria - V.O.: attività pratica nel solo ambito del tirocinio clinico di gruppo I e gruppo II, e del tirocinio non clinico di gruppo II (discipline zootecniche; no ispezione);
- studenti CLM Medicina Veterinaria - N.O. (coorti ante 2016): attività pratica nell'ambito clinico dell'intero tirocinio (14 CFU – 350 ore) e del tirocinio 16 CFU (discipline zootecniche; malattie infettive e parassitarie; anatomia patologica);
- studenti CLM Medicina Veterinaria - N.O. (a partire dalla coorte 2016): attività pratica nell'ambito clinico dei tirocini (14 CFU e 16 CFU), rispettando le competenze e le propedeuticità previste dal portfolio; è possibile inoltre lo svolgimento delle attività pratiche nell'ambito zootecnico e della diagnostica cadaverica, sempre nel rispetto delle competenze e delle propedeuticità previste dal portfolio.

È comunque necessaria l'apertura della pratica di tirocinio prima dell'inizio del periodo di mobilità.

#### SCUOLA DI MANAGEMENT ED ECONOMIA

Gli studenti della Scuola possono presentare domanda per qualsiasi meta, indipendentemente dal dipartimento di afferenza, ad eccezione delle mete riservate a studenti di un CdS diverso dal proprio.

Gli studenti UG dovranno allegare alla domanda autocertificazione da MyUnito con esami e media ponderata dalla quale risulti alla data del 31/10/2019, a pena di esclusione, la registrazione in carriera di:

- esame di Matematica e di Microeconomia, per gli studenti iscritti a un CdS afferente al Dipartimento di Esomas;
- 10 cfu, per gli studenti iscritti a un CdS afferente al Dipartimento di Management.

**Solo per gli studenti UG del I anno la registrazione in carriera come sopra specificato dovrà risultare alla data del 31/01/2020.**

Sarà cura del candidato verificare che il proprio livello (UG o PG) sia previsto dalla sede scelta come meta del soggiorno Erasmus.

La domanda potrà avere per oggetto fino ad un massimo di 3 mete, anche in aree linguistiche differenti. Coloro interessati ad una sola meta esprimeranno una sola preferenza e, in caso di mancata assegnazione, saranno comunque ammessi ai ripescaggi.

Saranno considerate nulle le candidature per mete che prevedono requisiti specifici dei quali lo studente sia sprovvisto (es, requisito di appartenenza ad un determinato CdS per candidarsi ad una meta riservata, percorso doppio titolo).



N.B.: Gli studenti interessati a un percorso di mobilità per il conseguimento del doppio titolo/Double Degree (Lyon, Nice, Rennes) devono anch'essi candidarsi attraverso il Bando Erasmus e sosterranno un colloquio de visu, eventualmente in lingua, volto ad accertare l' idoneità al percorso di doppio titolo. I candidati interessati ad un percorso di doppio titolo potranno anch'essi esprimere fino ad un massimo di 3 preferenze ma la scelta del doppio titolo dovrà obbligatoriamente risultare come prima preferenza: l'indicazione del doppio titolo come seconda o terza preferenza non verrà presa in considerazione. Qualora a seguito del colloquio si accerti la mancata idoneità per il percorso di doppio titolo, il candidato potrà concorrere per le altre mete indicate in domanda e sarà ammesso ai ripescaggi.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda, a pena di esclusione, l'attestazione linguistica comprovante il possesso del livello B2 (N.B. anche nel caso in cui da accordo sia sufficiente un livello inferiore o non sia specificato alcun livello) di:

- Inglese, per le mete con indicazione "Per candidatura Erasmus per Studio 2020/21 allegare certificato di: INGLESE" nelle destinazioni attive (certificazione internazionale in corso di validità, dichiarazione docente di lingua SME, attestazione SAC, attestazione del Cla)  
N.B.: gli studenti della Scuola iscritti ai CdS: Business Administration, Business and Management, Economics, Quantitative Finance and Insurance sono esonerati dall'obbligo di attestazione relativo alla conoscenza della lingua Inglese.
- Spagnolo, per le mete con indicazione "Per candidatura Erasmus per Studio 2020/21 allegare certificato di: SPAGNOLO" nelle destinazioni attive (certificazione internazionale in corso di validità, dichiarazione docente di lingua SME, attestazione SAC, attestazione del Cla);
- Francese, per le mete con indicazione "Per candidatura Erasmus per Studio 2020/21 allegare certificato di: FRANCESE" nelle destinazioni attive (certificazione internazionale in corso di validità, dichiarazione docente di lingua SME, attestazione SAC, attestazione del Cla);
- Portoghese, per le mete con indicazione "Per candidatura Erasmus per Studio 2020/21 allegare certificato di: PORTOGHESE" nelle destinazioni attive (certificazione internazionale in corso di validità, dichiarazione docente di lingua SME, attestazione SAC, attestazione del Cla);
- Tedesco, per le mete con indicazione "Per candidatura Erasmus per Studio 2020/21 allegare certificato di: TEDESCO" nelle destinazioni attive (certificazione internazionale in corso di validità, dichiarazione docente di lingua SME, attestazione SAC, attestazione del Cla).

Tutti i candidati iscritti al primo anno di laurea magistrale dovranno inoltre allegare il certificato di laurea triennale con relativo punteggio.

Qualora si venga selezionati per una meta per la quale sia richiesto dall'Università estera Partner un certificato linguistico internazionale o un livello linguistico superiore al B2, sarà onere dello studente vincitore procurarsi il certificato nel rispetto delle scadenze previste dall'Università estera o attestare il possesso del livello linguistico richiesto dall'Università ospitante.

La Commissione ha a sua disposizione un punteggio aggiuntivo da 0 a 30 punti: agli studenti che avranno presentato una domanda conforme al Bando e che siano in possesso - **alla data del 31/10/2019** - di una media ponderata inferiore a 26/30 (senza arrotondamenti), sarà attribuito un punteggio



addizionale pari a 0; agli studenti in possesso di una media ponderata da 26/30 a 27/30 (senza arrotondamenti) saranno attribuiti 10 punti; agli studenti in possesso di una media superiore a 27/30 e fino a 28/30 (senza arrotondamenti) saranno attribuiti 20 punti; agli studenti in possesso di una media superiore a 28/30 (senza arrotondamenti) saranno attribuiti 30 punti. La Commissione attribuirà ai candidati iscritti al primo anno di laurea magistrale 30 punti per votazioni di laurea superiori a 89/110, 0 punti per le votazioni inferiori o uguali a 89/110.

In fase di riassegnazione, gli studenti idonei non vincitori in prima graduatoria parteciperanno all'attribuzione dei posti rimasti vacanti attraverso chiamata pubblica. Si procederà con le riassegnazioni secondo una graduatoria unica, secondo il punteggio complessivo conseguito. Il candidato potrà scegliere la meta preferita fra tutte quelle rimaste disponibili per le aree linguistiche indicate in domanda e per le quali sia risultato idoneo. Le riserve su meta saranno collocate automaticamente dagli uffici centrali sulla meta disponibile a seguito di mancata accettazione da parte del vincitore.

Richieste d'informazione:

- ✓ gli studenti afferenti al Campus di Corso Unione Sovietica devono rivolgersi all'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione servendosi del servizio di Help Desk raggiungibile dalla pagina personale MyUnito ([https://fire.rettorato.unito.it/helpdesk\\_ddss/](https://fire.rettorato.unito.it/helpdesk_ddss/)). Non verrà dato seguito alle richieste pervenute via email.
- ✓ gli studenti afferenti al Campus di via Ventimiglia dovranno rivolgersi a: [exchange.saa@unito.it](mailto:exchange.saa@unito.it).

Tutte le informazioni relative al Bando e alle selezioni saranno rese note attraverso il sito web della Scuola e dei singoli CdS; non è previsto che l'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione contatti i candidati via email.

## SCUOLA DI MEDICINA

- **Riassegnazioni: per graduatoria unica (punteggio più alto)**  
**Limitazioni e/o indicazioni specifiche per singoli Corsi di studio: non saranno considerati idonei, e saranno quindi automaticamente esclusi dalla graduatoria gli studenti che, al momento della candidatura, risultino iscritti al I (PRIMO) o al VI (SESTO) anno di un qualunque Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico della Scuola di Medicina e quelli iscritti all'ultimo anno di qualunque CdS; gli studenti FC o ripetenti al momento della candidatura (qualunque Corso di Studio)**
- **Limitazioni e/o indicazioni specifiche per singoli Corsi di studio - mete riservate: gli studenti dovranno fare domanda per le sedi con cui il Corso di Studio (CdS) cui sono iscritti ha stipulato accordi, verificando nelle destinazioni attive 2020/2021. Precisamente:**
  - ❖ **Corso di Laurea Magistrale a C.U. in Medicina e Chirurgia - Polo di Torino:** borse UG con referenti presso il Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche (DSSPP); controllare alle voci "Area (ISCED)" e nel successivo campo "Note" i CdS specifici e gli anni di



corso per cui i singoli accordi sono stati attivati (si ricorda che le mete del DSSPP NON sono destinate agli studenti del CdL in Educazione Professionale);

- ❖ **Corso di Laurea Magistrale a C.U. in Medicina e Chirurgia e Medicine and Surgery - Polo di Orbassano:** borse con referenti presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche; controllare alla voce “Area (ISCED)” e “Note” i CdS specifici per cui i singoli accordi sono stati attivati;
- ❖ **Corso di Laurea Magistrale a C.U. in Odontoiatria e Protesi Dentaria:** borse con referenti presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche; controllare alla voce “Area (ISCED)” e “Note” i CdS specifici per cui i singoli accordi sono stati attivati;
- ❖ **Corso di Laurea triennale in Infermieristica e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche - Polo di Torino:** borse con referenti presso il Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche (DSSPP); controllare alla voce “Area (ISCED)” e “Note” i CdS specifici per cui i singoli accordi sono stati attivati;
- ❖ **Corso di Laurea triennale in Infermieristica - Polo di Orbassano:** borse con referenti presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche; controllare alla voce “Area (ISCED)” e “Note” i CdS specifici per cui i singoli accordi sono stati attivati
- ❖ **Corsi di Laurea triennali in Logopedia, Fisioterapia, Igiene dentale:** borse con referenti presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche; controllare alla voce “Area (ISCED)” e “Note” i CdS specifici per cui i singoli accordi sono stati attivati;
- ❖ **Corso di Laurea triennale in Biotecnologie e Corso di Laurea Magistrale in Molecular Biotechnology:** borse con referenti presso il Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute; controllare alla voce “Area (ISCED)” e “Note” le aree tematiche e i CdS specifici per cui i singoli accordi sono stati attivati (si ricorda che le mete del Dip. di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute NON sono destinate agli studenti di Biotecnologie mediche il cui CdS afferisce al Dipartimento di Scienze Mediche).

**Gli studenti che si candideranno per destinazioni diverse da quelle riservate al CdS cui sono iscritti saranno automaticamente esclusi da quelle graduatorie.**

#### **Punteggio aggiuntivo (massimo 30 punti complessivi)**

- **Punteggio aggiuntivo in base all'anno di iscrizione** (massimo 6 punti, solo per i Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico): sarà assegnato un punteggio *bonus* in base all'anno di corso cui lo studente è iscritto al momento della candidatura, e precisamente:
  - 2 punti per gli iscritti al III anno
  - 4 punti per gli iscritti al IV anno
  - 6 punti per gli iscritti al V anno
- **Competenze linguistiche** (massimo 24 punti): sarà assegnato un punteggio alle sole competenze linguistiche accompagnate da attestati formali del livello di lingua conseguito (secondo il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue - QCER), allegati in sede di compilazione della domanda. Nello specifico, sarà assegnato un punteggio pari ad un massimo di 24 punti per ogni destinazione scelta da ciascuno studente, secondo i seguenti criteri:



- 0 punti se i candidati non presentano alcuna certificazione, certificati non coerenti con la lingua di fruizione dei corsi delle mete scelte, o attestazioni da cui non si evinca chiaramente il livello di conoscenza del candidato;
- 5 punti per le certificazioni di competenze linguistiche possedute dai candidati, se indicate nell'accordo con la sede ospitante, ma differenti da quella di fruizione dei corsi (a solo titolo esemplificativo, un certificato di inglese per una meta spagnola o portoghese i cui accordi riportino ANCHE l'inglese fra le lingue, sebbene quelle di fruizione dei corsi siano, rispettivamente, lo spagnolo e il portoghese);
- 10 punti per le certificazioni linguistiche coerenti con la lingua di fruizione dei corsi, ma che attestino un livello di conoscenza inferiore a quello indicato dalla sede ospitante;
- 24 punti per le certificazioni coerenti con la lingua di fruizione dei corsi della destinazione scelta e con il livello di competenza indicato, laddove specificato nell'accordo

**Per ciascuna meta sarà assegnato al candidato il punteggio derivante dalla certificazione linguistica più coerente con la lingua di fruizione dei corsi**

A campione, potrà essere richiesto agli studenti risultati vincitori di borsa, entro 10 giorni dalla scadenza per l'accettazione della stessa, di presentare gli originali delle certificazioni di competenza linguistica di cui hanno fornito l'allegato al momento della candidatura. La mancata presentazione di tale documentazione comporterà l'esclusione automatica del candidato dalla graduatoria.

I candidati **dovranno obbligatoriamente, pena l'esclusione dalle graduatorie**, riportare nel campo "dichiarazioni aggiuntive" della domanda di candidatura **esclusivamente**:

- ❖ **precedenti esperienze Erasmus**, specificando la tipologia (Studio o Traineeship, ad esempio), l'anno, la durata e la sede

Lasciare vuoto il campo "dichiarazioni aggiuntive" se non si hanno precedenti esperienze Erasmus da dichiarare.

A tal riguardo si richiamano le responsabilità penali legate al rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n.445/2000. Si segnala inoltre che la pregressa partecipazione a programmi di mobilità Erasmus potrà essere verificata d'ufficio.

Per garantire la priorità di partecipazione al presente Bando agli studenti che non hanno mai usufruito di una borsa di mobilità Erasmus per studio, gli studenti che hanno già svolto una mobilità Erasmus per Studio saranno considerati non idonei in prima graduatoria. Tali studenti potranno, tuttavia, partecipare alla fase di riassegnazione delle mete rimaste vacanti sulla base del punteggio conseguito in funzione del merito accademico e delle indicazioni sul punteggio aggiuntivo sopra specificate.

- Gli studenti devono necessariamente concordare prima della partenza il Learning Agreement con il Responsabile Didattico per la Mobilità Internazionale del proprio CdS al fine di verificare:
  - ✓ la compatibilità dei programmi seguiti all'estero con il programma dei corsi di studio dell'Ateneo di Torino di cui si chiederà il riconoscimento;



- ✓ la compatibilità del numero di crediti ECTS (+/-20%) da conseguire nel corso frequentato all'estero con quelli assegnati all'insegnamento del Corso di studio dell'Ateneo di Torino di cui si chiederà il riconoscimento.
- Gli studenti che si recano all'estero secondo i vigenti scambi internazionali possono sostenere, previo accordo definito dal Learning Agreement e comunque nel rispetto delle eventuali propedeuticità della coorte di appartenenza, esami e tirocini previsti dal piano di studi della sede del Corso di studio cui appartengono, relativi all'anno di corso cui sono iscritti nell'anno accademico che frequentano all'estero o a quello immediatamente successivo. In nessun caso saranno ritenuti validi esami sostenuti che siano relativi a corsi calendarizzati in Italia in anni di corso precedenti.
- Nel caso in cui un corso presso Unito sia suddiviso su due anni (idoneità + esame) e sia, invece, fornito dalla Università ospitante nella sua totalità durante un unico anno, sarà ad esclusivo giudizio del Responsabile Didattico per la Mobilità Internazionale del CdS, sulla base dei crediti e del programma, fornire il nulla osta attraverso l'accettazione del Learning Agreement proposto dallo studente.
- Gli studenti che si recano all'estero secondo le modalità definite dal regolamento sono automaticamente esonerati dalla frequenza dei corsi previsti dal Corso di studio a cui sono iscritti e potranno sostenere gli esami relativi previa autorizzazione amministrativa. In nessun caso i suddetti studenti potranno sostenere durante il periodo di soggiorno all'estero esami di corsi già frequentati presso l'Ateneo di Torino.
- I tirocini previsti dal piano di studio durante l'anno di corso frequentato all'estero e non svolti all'estero dovranno essere recuperati secondo modalità da definirsi con il Responsabile Didattico per la Mobilità Internazionale del CdS e in accordo con gli uffici delle strutture didattiche competenti.
- E' responsabilità degli studenti verificare i requisiti di lingua indicati dalle sedi ospitanti e consultabili sul portale di Ateneo nella sezione dedicata alle destinazioni attive. Gli studenti risultati eventualmente vincitori, pur non in possesso al momento della candidatura della certificazione di lingua indicata dalla sede ospitante, sono comunque tenuti a conseguirla entro i tempi indicati dalla sede stessa

## SCUOLA DI SCIENZE DELLA NATURA

### 1. Modalità di riassegnazione scelta

Graduatoria unica mediante assegnazione d'ufficio in base a aree e requisiti linguistici, tenuto conto della meta di prima scelta dello studente.

### 2. Cause di esclusione

Sarà responsabilità del candidato controllare l'elenco delle **destinazioni attive** consultabile sul portale di Ateneo nella sezione dedicata e **verificare** quanto segue:

- eventuali **restrizioni** indicate nel campo NOTE (es. **mete riservate** a determinati corsi di studi – mobilità per doppio titolo, etc.);



- che la destinazione scelta preveda posti per il **livello** corrispondente al corso di studi di iscrizione (UG: Laurea Triennale; PG: Laurea Magistrale; D: Dottorato);
- che l'area scientifico-disciplinare dello scambio (codice **ISCED**) sia compatibile con il proprio percorso di studi;
- di essere in possesso dei **requisiti linguistici** richiesti dalla destinazione scelta.

Saranno perciò considerati **ESCLUSI** per la destinazione scelta gli studenti che sceglieranno una destinazione **riservata** ad un corso di Corso di Studi diverso dal proprio.

**Potranno** essere **considerati ESCLUSI** gli studenti che sceglieranno una destinazione:

- che preveda requisiti linguistici non posseduti;
- dell'area ISCED non compatibile con il proprio percorso di studi;
- che non preveda posti per il proprio livello (*es. studente PG che sceglie una destinazione UG*).

**ATTENZIONE:** gli studenti del terzo anno di Laurea Triennale (UG) che prevedono di laurearsi prima della partenza e intendono effettuare la mobilità durante la Laurea Magistrale dovranno scegliere una destinazione PG. Resta inteso che, se vincitori, potranno partire per la destinazione PG solo se avranno, nel frattempo, conseguito la laurea triennale e si saranno regolarmente iscritti per l'a.a. 2020/2021 ad un corso di laurea magistrale.

Gli studenti considerati esclusi potranno concorrere alla seconda graduatoria ed essere riassegnati anche su mete diverse da quelle scelte.

### **3. Punteggio aggiuntivo (Studenti dal 2<sup>a</sup> anno della Laurea Triennale in poi – Studenti dal 2<sup>a</sup> anno della Laurea Magistrale a Ciclo unico in poi - Studenti della Laurea Magistrale - Dottorandi):**

**Massimo 30 punti** di cui:

#### **5a. Competenze linguistiche**

da dimostrarsi nel campo "dichiarazioni aggiuntive" della domanda di partecipazione - da compilarsi a cura del candidato – secondo quanto indicato al successivo punto 5.

**Massimo 15 punti (15/30)** - determinati come segue:



ANNO DI CORSO STUDENTE	DAL 2^ ANNO
	MAX PUNTI
NESSUNA COMPETENZA LINGUISTICA DICHIARATA	0
COMPETENZA SOLO DICHIARATA <b>NON COERENTE</b> CON DESTINAZIONE/ LIVELLO RICHIESTO DA SEDE OSPITANTE	0
COMPETENZA SOLO DICHIARATA <b>COERENTE</b> CON DESTINAZIONE/LIVELLO RICHIESTO DA SEDE OSPITANTE	3
<b>IMPEGNO</b> A CONSEGUIRE <b>CERTIFICAZIONE COERENTE</b> CON LIVELLO RICHIESTO - ENTRO LA PARTENZA (PENA IL RESPINGIMENTO DA SEDE OSPITANTE)	3
<b>CERTIFICAZIONE ALLEGATA NON COERENTE</b> CON DESTINAZIONE/LIVELLO RICHIESTO DA SEDE OSPITANTE	4
<b>CERTIFICAZIONE ALLEGATA COERENTE</b> CON DESTINAZIONE/ LIVELLO RICHIESTO DA SEDE OSPITANTE	15

Si rammenta agli studenti che risulteranno vincitori, pur non in possesso al momento della candidatura della **certificazione linguistica richiesta** dalla sede ospitante, che saranno comunque tenuti a **conseguirla** entro i tempi indicati dalla sede e comunque entro **la data di partenza**, pena il respingimento da parte della stessa.

### 5b. Motivazioni

da indicarsi nel campo “dichiarazioni aggiuntive” della domanda di partecipazione - da compilarsi a cura del candidato – secondo quanto indicato al successivo punto 5.

**Massimo 15** punti (15/30) – determinati come segue:

DIPARTIMENTO AFFERENZA STUDENTE	STUDENTI INTERNI AL DIP.TO	STUDENTI ESTERNI AL DIP.TO
ANNO DI CORSO STUDENTE	DAL 2^ ANNO	DAL 2^ ANNO
	MAX PUNTI	MAX PUNTI
MOTIVAZIONE DETTAGLIATA COMPLETA LOGICA	5	5
OBIETTIVI SCAMBIO E ATTIVITA' FORMATIVE PREVISTE	5	5
COERENZA CON CARRIERA UNIVERSITARIA	5	0
<b>TOTALE MAX PUNTI</b>	<b>15</b>	<b>10</b>



#### 4. Punteggio aggiuntivo per studenti del primo anno di un Corso di Laurea Triennale o Magistrale a Ciclo Unico

**Massimo 100 punti** - determinati come segue:

- Voto Diploma Scuola Superiore: massimo 30/100 punti
- Conoscenze Linguistiche massimo 30/100 punti – determinati come segue:

ANNO DI CORSO STUDENTE	1 <sup>A</sup> ANNO LT O LM CICLO
	MAX PUNTI
NESSUNA COMPETENZA LINGUISTICA DICHIARATA	0
COMPETENZA SOLO DICHIARATA <u>NON</u> COERENTE CON DESTINAZIONE/ LIVELLO RICHIESTO	0
COMPETENZA SOLO DICHIARATA <u>COERENTE</u> CON DESTINAZIONE/LIVELLO RICHIESTO	6
IMPEGNO A CONSEGUIRE <u>CERTIFICAZIONE COERENTE</u> CON LIVELLO RICHIESTO - ENTRO LA PARTENZA (PENA IL RESPINGIMENTO DA SEDE OSPITANTE)	6
<u>CERTIFICAZIONE ALLEGATA NON</u> COERENTE CON DESTINAZIONE SCELTA E/O LIVELLO RICHIESTO DA SEDE OSPITANTE	8
<u>CERTIFICAZIONE ALLEGATA COERENTE</u> CON DESTINAZIONE SCELTA E/O LIVELLO RICHIESTO DA SEDE OSPITANTE	30

- **Motivazioni:** massimo 40/100 punti - determinati come segue:

DIPARTIMENTO AFFERENZA STUDENTE	STUDENTI INTERNI AL DIP.	STUDENTI ESTERNI AL DIP.
ANNO DI CORSO STUDENTE	1 <sup>A</sup> ANNO LT/ LM CICLO UNICO	1 <sup>A</sup> ANNO LT/ LM CICLO UNICO
	MAX PUNTI	MAX PUNTI
MOTIVAZIONE DETTAGLIATA COMPLETA LOGICA	12	13
OBIETTIVI SCAMBIO E ATTIVITA' FORMATIVE PREVISTE	12	12
COERENZA CON CARRIERA UNIVERSITARIA	16	0
<b>TOTALE MAX PUNTI</b>	<b>40</b>	<b>25</b>



## 5. Campo “dichiarazioni aggiuntive”.

Lo studente dovrà specificare nel campo “dichiarazioni aggiuntive” della domanda di partecipazione quanto segue:

**5a. Motivazione** che dovrà possedere le seguenti caratteristiche:

- essere dettagliata, completa e logica;
- fornire l’indicazione di **obiettivi** prefissi e **attività** formative che si intende seguire/svolgere all’estero (es. corsi, esami, ricerche per tesi...);
- fornire l’indicazione dei **corsi (almeno 2)** all’interno dell’offerta formativa dell’Università estera che si intende seguire, con l’indicazione dei corrispettivi corsi dell’Ateneo di Torino di cui si intende richiedere il riconoscimento;
- evidenziare la **compatibilità** dei programmi dei corsi che si intende seguire all’estero con il programma dei corsi dell’Ateneo di Torino di cui si richiederà il riconoscimento;
- evidenziare la **coerenza** tra le suddette attività formative e la propria carriera universitaria: si precisa che in tale ambito verrà data **priorità** a studenti che scelgano mete del proprio Dipartimento di afferenza.

Si consiglia pertanto agli studenti di **prendere visione** del **sito** dell’Università di **destinazione** e della relativa **offerta formativa**.

**5b. Conoscenze linguistiche** (lingua veicolare e/o del paese ospitante) con particolare riferimento ai requisiti linguistici richiesti dagli enti ospitanti.

Tali conoscenze dovranno essere documentate attraverso l’indicazione di:

- I. Possesso di **certificati** internazionali: indicare tassativamente tipologia, punteggio ottenuto e data di conseguimento ed **allegarne copia nell’apposito spazio**;
- II. **Periodi** di studio/lavoro/soggiorno all’estero: indicare date, periodi, motivi;
- III. Numero di **anni** di **studio** della lingua/**esami** sostenuti, etc. (indicare date, periodi...).

**ATTENZIONE:** gli studenti di **madrelingua** inglese, francese, spagnola o tedesca possono autocertificare all’interno della domanda la loro competenza linguistica nel campo “Note”. Tuttavia, si invitano gli studenti a verificare che per la meta prescelta sia sufficiente l’autocertificazione linguistica. Nel caso in cui l’istituzione ospitante richieda un certificato linguistico, è possibile che anche i candidati madrelingua dovranno presentare un certificato entro le scadenze richieste dal partner. Si invitano quindi gli studenti a verificare i contenuti dell’accordo della meta prescelta all’interno delle destinazioni attive.

Si richiamano le **responsabilità penali** legate al rilascio di **dichiarazioni mendaci** (codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e si ricorda che tutto ciò che è oggetto di autocertificazione potrà essere sottoposto a **verifica** da parte della Commissione di Selezione.



## 6. Allegati

Copia delle certificazioni linguistiche possedute.

## 7. Mete riservate

Gli studenti sono tenuti a verificare nel campo NOTE delle “destinazioni attive” pubblicate sul portale di Ateneo le destinazioni riservate a determinati Corsi di Studi.

## 8. Casi particolari

Per i seguenti accordi, valgono le **restrizioni** seguenti:

- 3a. E VALENCI02 - Ref. Prof.ssa Bianco Prevot – Per quanto riguarda i posti UG - verificare che i corsi di interesse abbiano durata trimestrale (per chiarimenti contattare la prof.ssa Paganini e/o la prof.ssa Bianco Prevot); per i posti PG - scambio riservato prioritariamente agli studenti che intendono svolgere un periodo di ricerca per tesi;
- 3b. D MUNCHEN01 e D MUNCHEN02 – ref. Prof. Pesando (Dip. Fisica) - Mete non riservate ma con priorità di assegnazione agli studenti partecipanti al percorso internazionale MaMaself;
- 3c. F MONTPEL54 e F RENNES01 – ref. Prof.ssa Bordiga (Dip. Chimica) - Mete non riservate ma con priorità di assegnazione agli studenti partecipanti al percorso internazionale MaMaself.

## 9. Contributi aggiuntivi di Dipartimento

### 9.a. Dipartimento di Informatica

Il Dipartimento di Informatica ha stanziato un contributo aggiuntivo quantificato in euro 3.000,00 per l'integrazione delle borse di studio corrisposte agli studenti Erasmus+ per Studio dell'anno accademico 2020/2021.

Il contributo è **riservato** ai **sol**i studenti iscritti ai corsi di:

- ✓ **Laurea in Informatica (classe L-31, Scienze e Tecnologie Informatiche - d.m. 270)**
- ✓ **Laurea Magistrale in Informatica (classe LM-18, Informatica – d.m. 270)**
- ✓ **Laurea in Informatica (classe 26, Scienze e Tecnologie Informatiche – d.m. 509)**

Laurea Specialistica in:

- ✓ **Logica Computazionale (classe 23/S, Informatica – d.m. 509)**
- ✓ **Metodologie e Sistemi Informatici (classe 23/S, Informatica – d.m. 509)**
- ✓ **Realtà Virtuale e Multimedialità (classe 23/S, Informatica – d.m. 509)**
- ✓ **Sistemi per il Trattamento dell'Informazione (classe 23/S, Informatica – d.m. 509)**

Il suddetto contributo, verrà ripartito secondo i seguenti criteri e modalità:



- 1) il contributo è destinato agli studenti che, al rientro, avranno un coefficiente crediti superati/mese di almeno 3 CFU/mese (dove per CFU si intendono i crediti convalidati)
- 2) il contributo totale verrà calcolato sulla base del numero di giorni di mobilità effettivamente svolti, considerando una mensilità minima di 100 euro (per 30 giorni)
- 3) il contributo verrà erogato entro la fine dell'anno solare.  
(Es., gli studenti che partiranno con il bando 2020/2021 riceveranno l'eventuale contributo alla fine del 2021. La condizione è, quindi, che si sia provveduto alla convalida degli esami)
- 4) qualora il budget messo a disposizione dal Dipartimento non fosse sufficiente a coprire tutte le necessità, si procederà a stilare una graduatoria basata su (nell'ordine):
  - a. media pesata degli esami (alla convalida);
  - b. crediti superati;
  - c. ISEE;
  - d. età anagrafica, con privilegio dei candidati più giovani.

Gli studenti interessati a concorrere all'attribuzione del contributo aggiuntivo, alla fine del periodo Erasmus 2020/2021, e dopo aver ottenuto la convalida ufficiale dei crediti, dovranno compilare il modulo di richiesta pubblicato alla pagina <http://laurea.educ.di.unito.it/index.php/accreditamento/consultazione/ListaDocumenti?commissione=12>

e consegnarlo presso l'Ufficio del Corso di Laurea e Laurea Magistrale (ufficio 4-Z), entro il giorno 31 ottobre 2021.

La Commissione Erasmus del CCL-LM in Informatica procederà all'eventuale graduatoria e trasmetterà al Dipartimento di Informatica – Area Amministrazione Contabilità del Polo di Scienze della Natura, entro la fine del 2021, la richiesta di erogazione del contributo.

### **9.b. Dipartimento di Fisica**

In aggiunta ai diversi contributi di Ateneo il Dipartimento di Fisica ha stanziato un fondo di 7.000,00 euro da ripartire tra gli studenti vincitori del bando afferenti al corso di Studi in Fisica.

Il contributo sarà assegnato agli studenti con ISEE inferiore a 70.000 euro in maniera proporzionale al numero di mesi trascorsi all'estero dallo studente e alla differenza fra 70000 e l'ISEE espresso in euro. Il contributo non sarà assegnato qualora risulti inferiore a 100 euro e non sarà comunque superiore a 150 euro al mese.

Gli studenti che desiderano usufruire del contributo devono compilare con i dati presunti entro e non oltre il 10/10/2020 il modulo che sarà inviato dai coordinatori Erasmus insieme alle istruzioni all'email istituzionale degli studenti vincitori ed entro il 09/10/2021 perfezionare lo stesso modulo con i dati reali, pena la non erogazione del contributo del Dipartimento.

Il contributo non sarà erogato qualora lo studente non abbia superato almeno un esame il cui contenuto sia strettamente attinente al corso di studi.

Il contributo sarà quindi determinato al rientro di tutti gli studenti e versato dopo il rientro di tutti gli studenti, presumibilmente a novembre 2021.



SCUOLA DI SCIENZE GIURIDICHE, POLITICHE ED ECONOMICO-SOCIALI

- 1) Gli studenti potranno indicare fino a **DUE destinazioni** su cui essere valutati.
- 2) Possono presentare domanda per le destinazioni della Scuola di Scienze Giuridiche, Politiche ed Economico-Sociali gli studenti iscritti al Dipartimento di Giurisprudenza, al Dipartimento di Culture Politica e Società (CPS), al Dipartimento di Economia e Statistica “Cognetti De Martiis”, al Dipartimento Interateneo di Scienze, Progetto e Politiche del Territorio, e ai corsi di laurea in Scienze Strategiche.
- 3) Gli studenti iscritti alla triennale dovranno presentare domanda per una destinazione in cui siano disponibili posti “UG” (undergraduate); gli studenti iscritti alla magistrale dovranno presentare domanda per una destinazione in cui siano disponibili posti “PG” (postgraduate); gli studenti iscritti al dottorato dovranno presentare domanda per una destinazione in cui siano disponibili posti “D”. Solo gli studenti della laurea a ciclo unico di Giurisprudenza possono presentare domanda sia per i posti UG sia per i posti PG.
- 4) Gli studenti del III anno che conseguiranno la laurea triennale entro la sessione invernale (dicembre) potranno presentare domanda per una destinazione PG. Resta inteso che se vincitori, questi studenti potranno effettivamente partire per la destinazione PG solo se avranno nel frattempo conseguito il diploma di laurea triennale. La partenza è subordinata all’iscrizione, da parte dello studente, al corso di laurea magistrale: si ricorda che lo status di studente Erasmus e l’assicurazione Unito sono garantiti solo previa iscrizione al CdL magistrale.
- 5) Gli studenti iscritti al I anno di Giurisprudenza (ciclo unico o triennale) non possono presentare domanda Erasmus. Lo studente di Giurisprudenza che voglia candidarsi al presente bando dev’essere iscritto alla laurea magistrale biennale oppure almeno al II anno della laurea triennale o magistrale a ciclo unico. Lo studente iscritto alla magistrale a ciclo unico deve aver superato almeno 4 esami del primo anno al momento della presentazione della domanda.
- 6) Gli studenti dei programmi internazionali volti al rilascio del doppio titolo – la cui destinazione è presente fra le mete Erasmus - dovranno obbligatoriamente presentare domanda secondo le modalità previste da questo bando.
- 7) All’atto della scelta della destinazione, gli studenti devono prestare attenzione sia alle eventuali restrizioni indicate nel campo delle note (es. mete riservate a programmi di doppio titolo), sia all’area dello scambio (codice ISCED), che rinvia al percorso disciplinare previsto. Si precisa che il codice 0923 Social work and counselling è riservato agli studenti iscritti al CdS di “Servizio sociale”. Si consiglia a tutti gli studenti di prendere visione del sito dell’Università di destinazione, al fine di valutare la reale compatibilità del proprio piano di studi con i percorsi presenti all’estero.



- 8) Il punteggio aggiuntivo (30/100) sarà composto per 25 punti dalla valutazione delle conoscenze linguistiche e per 5 punti dalla motivazione e dalla coerenza del percorso accademico rispetto alla destinazione.
- 9) Le riassegnazioni saranno effettuate da ciascuna Commissione di Dipartimento, tenendo conto del punteggio ottenuto, delle aree linguistiche e delle coerenze disciplinari in termini di mete proposte. Gli studenti potranno essere convocati per verificare interesse e disponibilità nei confronti della meta proposta.
- 10) Lo studente dovrà indicare all'interno della candidatura la coerenza della carriera con le attività previste in mobilità e le motivazioni specifiche di natura didattica (es. ricerche di tesi, doppio titolo, ecc.). Il candidato dovrà compilare un **questionario** contestualmente alla candidatura, indicando le proprie conoscenze linguistiche e il relativo livello esclusivamente attraverso il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER, in inglese CEFR):

<https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-%20languages/table-2-cefr-3.3-common-reference-levels-self-assessment-grid>

Si raccomanda agli studenti di prendere visione dei vincoli linguistici indicati dalle università partner, soprattutto dell'eventuale richiesta di certificati linguistici specifici, senza i quali la domanda di candidatura non verrà ritenuta idonea per quella destinazione.

10.1) Le conoscenze linguistiche andranno dimostrate attraverso:

(10.1a) il superamento dell'esame e/o idoneità di lingua sostenuto durante la carriera universitaria. **È tassativo indicare il superamento dell'esame precisando l'anno, la sede, il voto conseguito ove presente e il numero di cfu.**

(10.1b) il possesso di certificati internazionali. **È tassativo allegare il certificato e indicare l'anno, la tipologia del diploma, il punteggio ottenuto (specificando eventuali parziali).**

Si ricorda di seguito la corrispondenza tra il livello linguistico europeo e i diplomi riconosciuti, con le relative denominazioni utilizzate dalla Commissione:

Livello	Francese	Inglese	Spagnolo	Tedesco	Portoghese
<b>A1</b>	DEL F A1	IELTS 2.5-3.0	DELE A1	Fit in Deutsch 1 Start Deutsch 1 ÖSD A1 (Austria)	ACESSO (PLE del CAPLE)



<b>A2</b>	DELF A2 TCF A2	KET IELTS 3.5-4.0 Trinity College ISE 0	DELE A2	Fit in Deutsch 2 Start Deutsch 2 ÖSD A2 (Austria)	CIPLE (PLE del CAPLE)
<b>B1</b>	DELF B1 TCF B1	BEC Preliminary IELTS 4.5-5.0 PET TOEFL iBT 57-86 Trinity College ISE I	DELE B1	Goethe- Zertifikat B1 ÖSD B1 (Austria) Zertifikat Deutsch	DEPLE (PLE del CAPLE)  Celpe-Bras 2-2,75
<b>B2</b>	DELF B2 TCF B2	BEC Vantage FCE Grade B e C IELTS 5.5-6.5 TOEFL iBT 87-109 Trinity College ISE II	DELE B2 CELU Intermedio (Argentina)	Goethe- Zertifikat B2 ÖSD B2 (Austria)	DIPLE (PLE del CAPLE)  Celpe-Bras 2,76-3,50
<b>C1</b>	DALF C1 TCF C1	BEC Higher FCE grade A CAE Grade B e C IELTS 7.0-7.5 TOEFL iBT 110-120 Trinity College ISE III	DELE C1 CELU Avanzado (Argentina)	Goethe- Zertifikat C1 ÖSD C1 (Austria)	DAPLE (PLE del CAPLE) Celpe-Bras 3,51-4,25
<b>C2</b>	DALF C2 TCF C2	CPE CAE grade A IELTS 8.0-9.0 Trinity College ISE IV	DELE C2 CELU Avanzado (Argentina)	Goethe- Zertifikat C2 - GDS ÖSD C2 (Austria)	DUPLE (PLE del CAPLE) Celpe-Bras 4,26-5

(10.1.c) l'autocertificazione di periodi significativi di studio/soggiorno all'estero, numero di anni di studio della lingua, frequenza e/o superamento della prova di lettorato, ecc. Anche in caso di autocertificazione si richiede di autovalutare il proprio livello di conoscenze linguistiche attraverso il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER, in inglese CEFR): <https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/table-2-cefr-3.3-common-reference-levels-self-assessment-grid>

È possibile documentare le conoscenze linguistiche di cui ai punti 10.1.a, b e c attraverso il caricamento del relativo allegato (es. certificazione linguistica, attestato di corsi lingua,



documentazione relativa a soggiorni all'estero, voto di lingua o parziale di esame universitario).  
Per la prova di dottorato **non è richiesta la dichiarazione sottoscritta dal lettore.**

11) Nel corso dell'intera procedura di selezione, tutto ciò che è oggetto di autocertificazione potrà essere sottoposto a verifica da parte della Commissione, anche in presenza dell'interessato. Sarà possibile richiedere, ad esempio, un breve colloquio in presenza al candidato, al fine di verificare effettivamente il livello linguistico autocertificato e i profili attinenti alla motivazione. Si richiamano inoltre le responsabilità penali legate al rilascio di dichiarazioni mendaci (codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

#### SCUOLA DI SCIENZE UMANISTICHE

Modalità di riassegnazione: d'ufficio tramite graduatoria per aree linguistiche.

Per il punteggio addizionale saranno attribuiti fino ad un massimo 30 punti così ripartiti:

- Competenze linguistiche: fino a 5 punti
- Motivazione: fino a 25 punti

Anche per gli studenti iscritti al I anno di una laurea triennale o magistrale a ciclo unico sarà attribuito un punteggio addizionale fino a un massimo di 30 punti sulla base della ripartizione sopra specificata.

Limitazioni e/o indicazioni specifiche: verificare le mete riservate secondo quanto eventualmente indicato nelle destinazioni attive nel campo NOTE di ciascuno scambio.

Nel campo "Note" di ciascuna destinazione selezionata nella domanda della candidatura dovranno essere riportate le seguenti informazioni: coerenza della carriera con le attività previste in mobilità, motivazioni, competenze linguistiche (solo certificazioni, no autodichiarazione).

Qualora lo studente dichiari specifiche competenze linguistiche, dovrà allegarne apposito certificato in formato pdf all'interno della domanda di candidatura.

#### Dipartimento studi storici

Il Dipartimento di Studi Storici ha stanziato un contributo aggiuntivo quantificato in Euro 5.000,00 per l'integrazione delle borse di studio corrisposte agli studenti Erasmus per Studio dell'anno accademico 2020/2021.

Il contributo è riservato ai soli studenti iscritti ai corsi di studio in:

- BENI CULTURALI (L-1)



- STORIA (L-42)
- ARCHEOLOGIA E STORIA ANTICA (LM-2)
- SCIENZE STORICHE (LM-84)
- STORIA DELL'ARTE (LM-89)
- CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (LMR-02)

Il suddetto contributo verrà ripartito secondo i seguenti criteri e modalità:

1. il contributo è destinato agli studenti che, al rientro, avranno un coefficiente crediti superati/mese di almeno 4 CFU/mese (dove per CFU si intendono i crediti convalidati);
2. il contributo totale verrà calcolato sulla base del numero di giorni di mobilità effettivamente svolti, considerando una mensilità minima di 100 euro (per 30 giorni);
3. il contributo verrà erogato entro la fine dell'anno solare (quindi, gli studenti che partiranno con il bando 2019/20 riceveranno l'eventuale contributo alla fine del 2020), a condizione che si sia provveduto alla convalida degli esami sostenuti durante la mobilità;
4. qualora il budget messo a disposizione dal Dipartimento non fosse sufficiente a coprire tutte le necessità, la Commissione Erasmus del Dipartimento procederà a stilare una graduatoria basata su (nell'ordine):
  - a) media pesata degli esami (alla convalida)
  - b) crediti superati
  - c) età anagrafica, con privilegio dei candidati più giovani
  - d) ISEE

Gli studenti interessati a concorrere all'attribuzione del contributo aggiuntivo dovranno, alla fine del periodo di mobilità e dopo aver ottenuto la convalida ufficiale dei crediti, compilare entro e non oltre il 30 ottobre 2020 il modulo di richiesta, che sarà disponibile sulle pagine web del Dipartimento di Studi Storici e dei corsi di studio interessati.

#### SUISS – SCUOLA UNIVERSITARIA INTERDIPARTIMENTALE IN SCIENZE STRATEGICHE

Le mete della SUISS sono riservate, secondo le ulteriori ripartizioni e indicazioni riportate nei singoli accordi, agli studenti iscritti alle Lauree della classe L/DS e LM/DS dei seguenti corsi di laurea:

- L/DS SCIENZE STRATEGICHE E DELLA SICUREZZA;
- LM/DS SCIENZE STRATEGICHE;
- LM/DS SCIENZE STRATEGICHE E MILITARI.



**Livello UG/PG:** gli studenti devono controllare sulle destinazioni attive, l'elenco delle sedi convenzionate disponibili e verificare che la destinazione di interesse preveda posti per il livello corrispondente al corso di studio frequentato (UG: Laurea Triennale, PG: Laurea Magistrale).

La meta A WIENER04, in relazione allo specifico programma sviluppato, è riservata ai soli studenti con cittadinanza UE.

I **criteri** che verranno applicati dalla Commissione Erasmus della SUISS, nell'ambito del Punteggio aggiuntivo (max 30 punti) sono i seguenti:

- **fino a 20** punti per la conoscenza della lingua veicolare (inglese tutte le mete).  
Lo studente dovrà indicare, producendo le eventuali certificazioni in suo possesso, la conoscenza e le eventuali relative certificazioni in corso di validità inerenti la lingua veicolare. Per gli studenti militari il punteggio relativo alla conoscenza della lingua inglese verrà attribuito esclusivamente sulla base degli esiti del test ufficiale SLEE effettuato, nel solo caso in cui la media dei voti nelle 4 prove sia superiore a 26/30 (voto minimo per accedere al programma);
- **fino a 5** punti per la conoscenza della lingua del Paese ospitante.  
Lo studente dovrà indicare, producendo le eventuali certificazioni in suo possesso, la conoscenza e le eventuali relative certificazioni inerenti la lingua locale;
- **fino a 5** punti per la motivazione.

N.B. gli studenti iscritti al primo anno del Corso di Studi Triennale potranno usufruire solo del punteggio aggiuntivo di massimo 30 punti.

**Per gli studenti risultati idonei in prima graduatoria, ma non vincitori di mobilità la riassegnazione degli eventuali posti disponibili avverrà sulla base di una graduatoria unica d'ufficio, previa indicazione da parte degli studenti sull'ordine di preferenza delle mete. I posti eventualmente ancora liberi in sede di riassegnazione potranno essere attribuiti a studenti SUISS, sulla base delle priorità espresse, non utilmente posizionati in graduatoria presso le 3 Scuole di afferenza, previa accettazione delle mete SUISS e rinuncia ad essere riassegnati presso le mete delle altre Scuole.**



---

## ALLEGATO II

### INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto, richiamata l'informativa privacy agli studenti precedentemente resa, che i dati personali dei candidati alla mobilità Erasmus, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it), "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

#### **a) Identità e dati di contatto**

Il "Titolare" del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino (nel seguito Università), con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it): il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

#### **b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

#### **c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati richiesti sono effettuati, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza, responsabilizzazione di cui all'art. 5 del GDPR.

L'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali comuni (punto 3. lett.a) da Lei forniti, relativi a Lei o ai Suoi familiari, ai sensi dell'art. 6 par. 1 del GDPR secondo quanto previsto dalla legge, dallo Statuto e dalla regolamentazione interna in quanto *"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*. In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea o informatizzata, per il perseguimento delle finalità istituzionali previste dal Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11/12/2013, pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea, relativo all'istituzione del programma d'azione nel campo dell'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport denominato Erasmus Plus e dalla legge n. 170 dell'11 luglio 2003, con



la quale è stato istituito il “fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti” (FGMS), al fine di:

- 1) gestione della carriera studentesca (dall’iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all’esperienza Erasmus
- 2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
- 3) applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/2008;
- 4) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
- 5) gestione attività di ascolto e supporto alle/agli studentesse/studenti in difficoltà;
- 6) gestione attività di supporto alle/agli studentesse/studenti disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- 7) comunicazioni istituzionali dell’Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
- 8) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 8), a norma dell’art.14 del GDPR si informa che l’Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEEU, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell’INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.

Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul portale di ateneo nell’ambito della pubblicazione della graduatoria.

Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali dati che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona e dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

#### **d) Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando di mobilità Erasmus per studio. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.



### **e) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene sia su server ubicati all'interno dell'Università sia su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) Ministero dell'Istruzione, della Università e della Ricerca – MIUR
- 2) Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
- 3) Commissione Europea nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;
- 4) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
- 5) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;
- 6) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
- 7) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
- 8) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
- 9) Istituti di Istruzione Superiore partner nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
- 10) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
- 11) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
- 12) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
- 13) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;



- 14) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d'esame di cui al punto precedente.
- 15) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
- 16) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
- 17) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;

**f) Trasferimento dati a paese terzo**

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR. (Ad esempio, per servizi di Google del settore Educational sono state adottate adeguate misure di garanzia; per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo. Tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo, trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

**g) Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti la carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

**h) Diritti sui dati**

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR i seguenti diritti:

- 1) diritto di accesso ai dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15;
- 2) diritto di rettifica dei dati personali inesatti o di integrazione di quelli incompleti (art.16)
- 3) diritto di cancellazione ("diritto all'oblio", art.17) dei dati personali fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere conservati obbligatoriamente dall'Università secondo quanto previsto al punto f) o per quelli in cui è prevalente l'interesse legittimo dell'Università a conservarli per finalità di pubblico interesse;
- 4) diritto di limitazione di trattamento (art.18) ossia diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- 5) diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), nelle modalità disciplinate dall'art. 20;



- 6) diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (art.21) compresa la profilazione.

Si precisa che il diritto di opposizione non può riguardare i casi in cui il trattamento è effettuato dall'Università per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati (accesso, rettifica, integrazione, etc.) nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, scrivendo a:  
Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione, via Verdi 8 - 10124 Torino E-mail: [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it) – telefono: 011.6704425 – fax: 011.2361017

**i) Reclamo**

Si informa che, nel caso in cui l'Università non ottemperi alla richiesta del soggetto, è possibile proporre reclamo ai sensi dell'art.77 del GDPR all'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali indirizzo email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); sito web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art.78 del GDPR.

**l) Finalità diversa del trattamento**

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per la quale sono stati raccolti, prima di procedere dovrà fornire adeguata informazione in merito a tale diversa finalità e ogni altra informazione pertinente.

**m) Profilazione**

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.